

## Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

### 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Końskowola

### 2. RODZAJ PISMA<sup>1)</sup>

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu
 ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>2)</sup>  
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>3)</sup>
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

### 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy  
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji  
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane  
☐ 3.4. audyt krajobrazowy  
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

### 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: Województwo Lubelskie – Zarząd Województwa Lubelskiego .....  
 Kraj: Polska ..... Województwo: lubelskie .....  
 Powiat: Lublin ..... Gmina: Lublin .....  
 Ulica: Artura Grottgera ..... Nr domu: 4 ..... Nr lokalu: .....  
 Miejscowość: Lublin ..... Kod pocztowy: 20-029 .....  
 E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): .....  
 Nr tel. (nieobowiązkowo): .....  
 Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: /umwlwl/SkrytkaESP .....

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak
 ☐ nie

### 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....  
 Powiat: ..... Gmina: .....  
 Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....  
 Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

### 6. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

☒ pełnomocnik
 ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: Bogdan Kawalko - Dyrektor Departamentu Strategii i Rozwoju UMWL .....  
 Kraj: Polska ..... Województwo: lubelskie .....  
 Powiat: Lublin ..... Gmina: Lublin .....  
 Ulica: Artura Grottgera ..... Nr domu: 4 ..... Nr lokalu: .....  
 Miejscowość: Lublin ..... Kod pocztowy: 20-029 .....  
 E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): strategia@lubelskie.pl .....  
 Nr tel. (nieobowiązkowo): 81 4416454 .....  
 Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: /umwlwl/SkrytkaESP .....

### 7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść<sup>6)</sup> .....

W odpowiedzi na zawiadomienie Wójta Gminy Końskowola z dnia 22.11.2024 r., znak: GP.6721.1.2024 (doręczone w dniu 22.11.2024 r.) o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego gminy, na podstawie art. 23 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130, z późn. zm.) oraz pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Lubelskiego (Uchwała Nr XLIII/811/2024 ZWL z dnia 24 września 2024 r.), w załączniku nr 1 przedkładam:

- wnioski wynikające z ustaleń Planu Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Lubelskiego przyjętego uchwałą Nr XI/162/2015 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 30 października 2015 r. i ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego dnia 29 grudnia 2015 r., poz. 5441;
- informację dotyczącą Audytu krajobrazowego województwa lubelskiego.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

| Lp. | 7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego | 7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.2.4. Treść <sup>6)</sup>       |
|-----|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1   | .....                                       | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....<br>..... |

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

| Lp. | 7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego | 7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) <sup>8)</sup> | 7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%] | 7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m] | 7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%] |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1   | .....                                                                                   | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....                                                                                              | .....<br>.....<br>.....                           | .....<br>.....<br>.....                 | .....<br>.....<br>.....                                      |

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- ☒ Wyrażam zgodę      ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☒ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.  
Uchwała Nr XLIII/811/2024 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 24 września 2024 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do wykonywania czynności związanych z przekazywaniem wniosków do miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i planów ogólnych ([https://umwl.bip.lubelskie.pl/index.php?id=52&action=details&document\\_id=2080142](https://umwl.bip.lubelskie.pl/index.php?id=52&action=details&document_id=2080142))
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.<sup>9)</sup>  
Załącznik nr 1 – Wnioski do planu ogólnego gminy Końskowola

## 10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .....

DYREKTOR  
Departamentu Strategii i Rozwoju  
  
Bogdan Kawałko

Data: 03.12.2024 r.

<sup>1)</sup> Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>2)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>3)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>4)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>5)</sup> Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

<sup>6)</sup> Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>7)</sup> W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>8)</sup> Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

<sup>9)</sup> W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



Załącznik nr 1  
do pisma znak: SR-IV.7637.1.89.2024.MRCK z dnia 03.12.2024 r.

PZPWL określa ustalenia właściwe do uwzględnienia przy sporządzaniu planu ogólnego gminy Końskowola, które obejmują:

- w wymiarze ogólnym: **zasady ogólne i szczegółowe** (rozdz. VI.1) - określające warunki kształtowania zagospodarowania struktur funkcjonalno-przestrzennych województwa, **kierunki działań** (rozdz. VI.3) - stanowiące katalog skoordynowanych (usystematyzowanych) przedsięwzięć (działań) zapewniających lub sprzyjających realizacji celów rozwojowych sfer zagospodarowania i obszarów funkcjonalnych;
- w wymiarze szczegółowym: **przestrzenne warunki realizacji regionalnej polityki rozwoju** (rozdz. VI.3) – określające sposób realizacji oraz miejsce lokalizacji lub preferencje dla lokalizacji działania w przestrzeni, **inwestycje celu publicznego o znaczeniu ponadlokalnym** (rozdz. VIII).

W strukturze funkcjonalno-przestrzennej województwa lubelskiego (rozdz. VI.2, rys. 4) gmina Końskowola położona jest jednocześnie w obszarze rolniczej przestrzeni produkcyjnej w strefie gospodarki hodowlanej polno-leśnej oraz w obszarze rozwoju i krystalizowania przestrzeni społeczno-gospodarczej wokół największych miast województwa (Puławy). W związku z tym przyjmuje się zasadę nadrzędności działań służących utrzymaniu i wzmacnianiu jego funkcji podstawowych (wiodących) oraz preferencje rozwojowe, nakazujące zachowanie naturalnych wartości zasobów rolniczej przestrzeni produkcyjnej, zrównoważony rozwój gospodarki rolnej i funkcji towarzyszących, wraz z równoległym rozwojem przestrzennych struktur gospodarczych oraz infrastruktury komunikacyjnej, komunalnej i społecznej służącej wzmacnianiu powiązań funkcjonalnych obszaru gminy z miastem Puławy. Część graficzna PZPWL, ze względu na skalę opracowania, nie jest wiążąca w zakresie szczegółowej lokalizacji działań. Oznaczenia rysunków PZPWL powinny być uszczegóławiane w lokalnych aktach planowania przestrzennego.

Przez teren gminy Końskowola przebiegają główne powiązania transportowe województwa lubelskiego oparte o linię kolejową nr 7, drogi ekspresowe S 12 i S 17 oraz drogę wojewódzką nr 874. Przyjmuje się zasadę wzmacniania ich funkcji poprzez rozwój infrastruktury transportowej zapewniającej sprawność powiązań komunikacyjnych, minimalizującą zagrożenia bezpieczeństwa publicznego oraz kolizje z elementami regionalnej sieci ekologicznej.

W PZPWL (rozdz. VIII) oraz aktualnie obowiązujących dokumentach przyjętych odpowiednio przez Sejm Rzeczypospolitej Polskiej, Radę Ministrów, właściwego ministra, Sejmik Województwa Lubelskiego lub Zarząd Województwa Lubelskiego wskazuje się odpowiednie zadania rządowe i samorządowe, stanowiące inwestycje celu publicznego o znaczeniu ponadlokalnym. Obejmują one:

- modernizację linii kolejowej nr 7/C28 Warszawa – Lublin z dostosowaniem do prędkości 141- 160 km/h.

W tym kontekście wskazuje się uwzględnienie powyższych ustaleń przy wyznaczaniu strefy komunikacji w planie ogólnym gminy Końskowola.

Istotnym elementem regionalnej polityki rozwoju przestrzennego jest kształtowanie systemów infrastrukturalnych służących poprawie bezpieczeństwa oraz warunków życia mieszkańców. W tym zakresie przy wyznaczaniu strefy infrastrukturalnej celowe jest uwzględnienie inwestycji celu publicznego, które obejmują:

- modernizację linii 220 kV Abramowice-Puławy /PSE SA/Puławy;
- wymianę przewodu odgromowego OPGW na liniach 220 kV: Puławy - Abramowice, Kozienice - Puławy /PSE SA/Puławy;
- rozbudowę krajowej sieci przesyłu gazu DN 700 Rozwadów – Końskowola – Wronów.

Zgodnie z PZPWL, na terenie gminy znajdują się obszary o wiodącej funkcji przyrodniczej, takie jak ostoje przyrody, dla których obowiązuje zasada podporządkowania wszelkiej działalności utrzymaniu wartości przyrodniczych. Występują tutaj również korytarze ekologiczne stanowiące elementy pasmowe, dla których obowiązuje zasada przyporządkowania wszelkich działań utrzymaniu ciągłości powiązań ekologicznych pomiędzy elementami węzłowymi układu naturalnego. W tym kontekście elementy regionalnej sieci ekologicznej wskazuje się do uwzględnienia przy wyznaczaniu strefy otwartej w planie ogólnym gminy. Ponadto przy wyznaczaniu strefy otwartej w planie ogólnym gminy należy zapewnić realizację inwestycji o znaczeniu ponadlokalnym obejmujących:

- budowę zbiornika retencyjnego Witowice – Chrzachów.

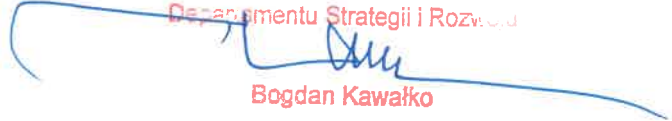
W ramach kształtowania wielkoobszarowych elementów struktury funkcjonalno – przestrzennej województwa, PZPWL lokalizuje gminę Końskowolę w obrębie:

- obszaru funkcjonalnego o znaczeniu ponadregionalnym (rozdz. VII.1, rys. 19), tj.: w wiejskim obszarze funkcjonalnym uczestniczącym w procesach rozwojowych;
- obszarów funkcjonalnych o znaczeniu regionalnym (rozdz. VII.2, rys. 20), tj.: w miejskim obszarze funkcjonalnym ośrodka subregionalnego Puław oraz obszarze funkcjonalnym Powiśle.

W tym zakresie przy określaniu profili rozwojowych stref funkcjonalnych w planie ogólnym gminy Końskowola rekomenduje się uwzględnienie celów i wiodących kierunków zagospodarowania przyjętych w PZPWL, tj.:

- 1) stworzenie warunków dla integracji funkcjonalnej z miastami - włączenie obszarów wiejskich otaczających miasta w procesy rozwojowe;
- 2) zwiększenie mobilności zawodowej i przestrzennej;
- 3) stworzenie warunków dla rozwoju przedsiębiorczości pozarolniczej;
- 4) dywersyfikacja sektorowa gospodarki rolnej;
- 5) realizacja układów obwodnicowych;
- 6) rozwój i integracja transportu publicznego;
- 7) usprawnienie i integracja systemów gospodarki komunalnej;
- 8) wykorzystanie walorów przyrodniczych i kulturowych dla rozwoju turystyki;
- 9) rozbudowa infrastruktury przeciwpowodziowej (głównie budowa polderów);
- 10) rozwój infrastruktury leczniczo-uzdrowiskowej i turystycznej;
- 11) rozwój bazy przetwórstwa rolno-spożywczego.

W odniesieniu do krajobrazów priorytetowych, o których mowa w art. 13b pkt. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym informuję, że zgodnie z art. 38 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130, z późn. zm.) Zarząd Województwa Lubelskiego przystąpił do sporządzenia Audytu krajobrazowego województwa lubelskiego. Ze względu na trwające prace, nie wskazuje się wniosków z Audytu do projektów planów ogólnych gmin.

DYREKTOR  
Departamentu Strategii i Rozwoju  
  
Bogdan Kawałko





**Wójt Gminy Końskowola**  
**ul. Pożowska 3a**  
**24-130 Końskowola**

**Nasz znak:**

IN.5150.72.1.2024.PS1

**Data:**

2024.11.25

W związku z zawiadomieniem Wójta Gminy Końskowola znak: GP.6721.1.2024 z 22.11.2024 r. o podjęciu przez Radę Gminy Końskowola Uchwały Nr III/27/2024 z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia **planu ogólnego Gminy Końskowola**, Lubelski Wojewódzki Konserwator Zabytków przesyła następujące wnioski.

Zgodnie z art. 13b ust. 3j ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) ustalenia planu ogólnego określa się, uwzględniając uwarunkowania rozwoju przestrzennego gminy, w szczególności znajdujące się na obszarze gminy zabytki objęte formami ochrony, o których mowa w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r., poz. 1292) lub ujęte w wojewódzkiej, czy gminnej ewidencji zabytków oraz dobra kultury współczesnej. W związku z tym LWKZ wskazuje, że w granicach administracyjnych gminy Końskowola występują następujące zabytki:

1. zabytki nieruchome wpisane do rejestru zabytków (wykaz umieszczony w zakładce „Rejestr Zabytków” na stronie internetowej WUOZ w Lublinie znajdującej się pod adresem [www.wkz.lublin.pl](http://www.wkz.lublin.pl)),
2. zabytki nieruchome figurujące w Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Końskowola (przyjętej Zarządzeniem Nr 87/O/12 Wójta Gminy Końskowola z dnia 28 grudnia 2012 r.) – w tym zabytki nieruchome znajdujące się w wojewódzkiej ewidencji zabytków,
3. zabytki archeologiczne zaewidencjonowane podczas powierzchniowych badań AZP figurujące w wojewódzkiej ewidencji zabytków oraz w Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Końskowola.

Jednocześnie w związku z art. 13i ust. 3 pkt 5b oraz art. 13e ust. 2 i 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wskazuje się, iż projektowane ustalenia dotyczące wskaźników oraz parametrów zabudowy i zagospodarowania terenu nie mogą kolidować z ochroną krajobrazu kulturowego i zabytków, jednocześnie powinny tworzyć harmonijną całość oraz uwzględniać w uporządkowanych relacjach wszelkie uwarunkowania przestrzenne i wymagania funkcjonalne. Winny również przyczyniać się do zachowania i utrzymania ww. zabytków w niezmienionej formie i strukturze, a zagospodarowanie najbliższego ich otoczenia nie może pogarszać walorów przestrzennych, krajobrazowych i widokowych.

Lubelski Wojewódzki Konserwator Zabytków zastrzega, że analiza zaproponowanych rozwiązań projektowych będzie możliwa na etapie przedłożenia do uzgodnienia projektu planu ogólnego.

Niniejsze pismo stanowi załącznik do formularza pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego.

**dr Dariusz Kopciowski**

**Lubelski Wojewódzki Konserwator Zabytków**

/podpis elektroniczny/

W40

## Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

### 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Końskowola

### 2. RODZAJ PISMA<sup>1)</sup>

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>2)</sup>  
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>3)</sup> ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

### 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy  
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji  
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane  
☐ 3.4. audyt krajobrazowy  
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

### 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: Lubelski Wojewódzki Konserwator Zabytków

Kraj: Polska

Województwo: lubelskie

Powiat: m. Lublin

Gmina: m. Lublin

Ulica: Archidiakońska

Nr domu: 4 Nr lokalu: -

Miejscowość: Lublin

Kod pocztowy: 20-113

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): info@wkz.lublin.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo): 81 532-90-35

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: /WUOZL/SkrytkaESP

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

### 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Polska

Województwo: lubelskie

Powiat: m. Lublin

Gmina: m. Lublin

Ulica: Archidiakońska

Nr domu: 4 Nr lokalu: -

Miejscowość: Lublin

Kod pocztowy: 20-113

### 6. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....

### 7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść<sup>6)</sup> Wnioski zostały zawarte w odrębnym piśmie dołączonym do niniejszego formularza.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

| Lp. | 7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego | 7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.2.4. Treść <sup>6)</sup>       |
|-----|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1   | .....                                       | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....<br>..... |

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

| Lp. | 7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego | 7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) <sup>8)</sup> | 7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%] | 7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m] | 7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%] |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1   | .....                                                                                   | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....                                                                                                                | .....                                             | .....                                   | .....                                                        |

## 8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

## 9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.<sup>9)</sup>  
Pismo LWKZ znak: IN.5150.72.1.2024.PS1 z 25.11.2024 r.

## 10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: 25.11.2024 r.

**dr Dariusz Kopciowski**

**Lubelski Wojewódzki Konserwator Zabytków**

/podpis elektroniczny/

---

<sup>1)</sup>Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>2)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>3)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>4)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>5)</sup> Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

<sup>6)</sup> Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>7)</sup> W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>8)</sup> Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

<sup>9)</sup> W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

# Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

## 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Końskowola

## 2. RODZAJ PISMA<sup>1)</sup>

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>2)</sup>  
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>3)</sup> ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

## 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy  
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji  
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane  
☐ 3.4. audyt krajobrazowy  
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

## 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: **Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi**

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: Wspólna Nr domu: 30 Nr lokalu: .....

Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 00-930 Warszawa

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): sekretariat.dni@minrol.gov.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

## 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

## 6. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr ..... tel. .... (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....

## 7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść<sup>6)</sup> Stanowisko Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi do planu ogólnego (w załączeniu).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

| Lp. | 7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego | 7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.2.4. Treść <sup>6)</sup>       |
|-----|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1   | .....                                       | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....<br>..... |

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

| Lp. | 7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego | 7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) <sup>8)</sup> | 7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%] | 7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m] | 7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%] |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1   | .....                                                                                   | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....                                                                                              | .....<br>.....<br>.....                           | .....<br>.....<br>.....                 | .....<br>.....<br>.....                                      |

## 8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

## 9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.<sup>9)</sup> Stanowisko Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi do planu ogólnego.

## 10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .....

Data: .....

<sup>1)</sup> Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>2)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>3)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>4)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>5)</sup> Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

<sup>6)</sup> Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>7)</sup> W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>8)</sup> Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

<sup>9)</sup> W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



# Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

---

Warszawa, 29 listopada 2024 r.  
znak sprawy: DNI.bi.660.1192.2024  
telefon: 22 623 14 04  
e-mail: Robert.Dragan@minrol.gov.pl

Pan  
Mariusz Majkutewicz  
Wójt Gminy Końskowola

Dotyczy: zawiadomienia w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego  
gminy Końskowola

Szanowny Panie Wójcie,

w związku z zawiadomieniem z dnia 22 listopada 2024 r. o podjęciu przez Radę Gminy Końskowola Uchwały Nr III/27/2024 z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Końskowola, Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi, jako organ właściwy do opiniowania projektu planu ogólnego w zakresie kształtowania rolniczej przestrzeni produkcyjnej i rozwoju produkcji rolniczej(1), zwraca się z prośbą, aby przy wyznaczaniu stref planistycznych władze gminy zwróciły szczególną uwagę na potrzebę ochrony rolniczej przestrzeni produkcyjnej i konieczność zapewnienia odpowiedniej przestrzeni dla rozwoju produkcji rolniczej. Kształtowanie przestrzeni na obszarze gminy jest domeną samorządu lokalnego, niemniej jednak władze gminy przystępując do sporządzenia planu ogólnego, powinny przestrzegać przepisów, w tym ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (u.o.g.r.l.)(2), w szczególności dotyczących ograniczania przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze.

Zgodnie z treścią opracowania „Waloryzacja rolniczej przestrzeni produkcyjnej Polski według gmin”, przygotowanego przez Instytut Uprawy Nawożenia i Gleboznawstwa w Puławach powierzchnia użytków rolnych w gminie wynosi 7473 ha, co stanowi ok. 83,4% powierzchni ogólnej gminy. Ze struktury użytków rolnych wynika, że na

terenie gminy Końskowola gleby należące do I klasy bonitacyjnej zajmują 27 ha, natomiast gleby klasy II – 704 ha. Powierzchnia gleb klas III wynosi 3497 ha. Łącznie gleby klas I-III stanowią 56,6% areалу użytków rolnych. Grunty te powinny podlegać szczególnej ochronie. Zatem w pierwszej kolejności na cele nierolnicze należy przeznaczać grunty niższych klas bonitacyjnych (IV-VI), które stanowią prawie 43,4% powierzchni użytków rolnych. Nie można jednak zapominać, że władze gminy powinny bardzo rozsądnie gospodarować wszystkimi gruntami rolnymi położonymi na swoim terenie i nie dopuszczać do ingerencji nierolniczego zainwestowania w rolniczą przestrzeń produkcyjną (bez względu na klasę gruntów rolnych).

W związku z tym, projektując w ramach planu ogólnego strefy planistyczne o charakterze nierolniczym, Wójt powinien opierać się na wielokryterialnej analizie, mając m.in. na względzie przepisy art. 3 ust. 1 pkt 1 oraz art. 6 ust. 1 u.o.g.r.l. Niezbędne jest bowiem zidentyfikowanie posiadanych rezerw inwestycyjnych powstałych w ramach poprzednich procedur planistycznych, terenów mniej przydatnych dla produkcji rolniczej, realnych potrzeb inwestycyjnych, wynikających ze struktury demograficznej lokalnej społeczności i uwarunkowań infrastrukturalnych.

Zrozumiałe jest, że rozwój pozarolniczych inwestycji w gminach wiąże się z koniecznością zmiany przeznaczenia gruntów rolnych na cele inne niż rolnicze. Niemniej jednak rozwój funkcji nierolniczych na terenach rolnych nie może stanowić bariery dla funkcjonujących tam gospodarstw rolnych. Dlatego, w przypadku składania przez rolników wniosków do projektu planu ogólnego, dotyczących wyznaczenia odpowiednich stref planistycznych w zakresie rozwoju gospodarstw rolnych, w tym budowy i rozbudowy budynków inwentarskich, należy wyznaczyć odpowiednią ilość takich stref.

Pragnę zwrócić uwagę, że projektowanie terenów mieszkaniowych jednorodzinnych czy produkcyjno-usługowych przy jednoczesnym rozdzieleniu zwartego obszaru pozostawionych w ich sąsiedztwie terenów upraw rolnych, nie jest uzasadnione ani pod względem racjonalnego gospodarowania gruntami rolnymi ani stworzenia harmonijnej i uporządkowanej przestrzeni o charakterze nierolniczym. Ochrona najcenniejszych dla rolnictwa gruntów ma kluczowe znaczenie dla zrównoważonego

rozwoju obszarów wiejskich, ponieważ są one niezbędne do zapewnienia przyszłym pokoleniom bezpieczeństwa żywnościowego.

Z wyrazami szacunku

z up. Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi  
Lidia Kostańska  
dyrektor  
Departamentu Nieruchomości i  
Infrastruktury Wsi  
/podpisano elektronicznie/

Podstawa prawna:

- (1) ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1130),
- (2) ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 82).

## Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

### 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Końskowola, ul. Pożowska 3a, 24-130 Końskowola

### 2. RODZAJ PISMA<sup>1)</sup>

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>2)</sup>  
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>3)</sup> ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

### 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy  
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji  
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane  
☐ 3.4. audyt krajobrazowy  
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

### 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: Geolog Wojewódzki z upoważnienia Marszałka Województwa Lubelskiego, Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie

Kraj: Polska..... Województwo: lubelskie.....

Powiat: Lublin..... Gmina: m. Lublin.....

Ulica: Artura Grottgera..... Nr domu: 4..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: Lublin..... Kod pocztowy: 20-029 Lublin.....

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): [info@lubelskie.pl](mailto:info@lubelskie.pl).....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: /umwlwl/SkrytkaESP.....

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

### 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

### 6. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....

## 7. TREŚĆ PISMA

### 7.1. Treść<sup>6)</sup>

Podczas prowadzenia prac projektowych nad ustaleniami planu ogólnego należy mieć na uwadze ochronę udokumentowanych złóż kopalin i wód podziemnych, zgodnie z:

- art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2024 r. poz. 1290);
- art. 72 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.);
- art. 13b ust. 3 pkt e, g i h ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130).

### 7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

| Lp. | 7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego | 7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.2.4. Treść <sup>6)</sup>       |
|-----|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1   | .....                                       | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....<br>..... |

### 7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

| Lp. | 7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego | 7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) <sup>8)</sup> | 7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%] | 7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m] | 7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%] |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1   | .....                                                                                   | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....                                                                                                                | .....                                             | .....                                   | .....                                                        |

## 8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

## 9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.<sup>9)</sup> pismo z dnia 2024-12-02, znak: DŚ-II.7634.2003.2024.ARH

## 10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

**Joanna Policha**  
**Geolog Wojewódzki**

/podpisano podpisem kwalifikowanym/

---

<sup>1)</sup> Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>2)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>3)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>4)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>5)</sup> Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

<sup>6)</sup> Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>7)</sup> W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>8)</sup> Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

<sup>9)</sup> W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



Marszałek  
Województwa Lubelskiego  
DŚ-II.7634.2003.2024.ARH

Lublin, 02 grudnia 2024 r.

**Pan**  
**Mariusz Majkutewicz**  
**Wójt Gminy Końskowola**

W nawiązaniu do zawiadomienia z dnia 22 listopada 2024 r., znak: GP.6721.1.2024, o podjęciu przez Radę Gminy Końskowola Uchwały Nr III/27/2024 z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Końskowola informuję, że:

- zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2024 r. poz. 1290) udokumentowane złoża kopalin, wody podziemne, kompleksy podziemnego składowania dwutlenku węgla, podziemne bezzbiornikowe magazyny substancji podlegają ochronie w procesie planowania i zagospodarowania przestrzennego w celu zabezpieczenia możliwości ich eksploatacji lub wykorzystania,
- zgodnie z art. 72 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.) określając ustalenia planu ogólnego gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, zapewnia się warunki utrzymania równowagi przyrodniczej i racjonalną gospodarkę zasobami środowiska, w szczególności przez m.in. uwzględnianie obszarów występowania złóż kopalin oraz obecnych i przyszłych potrzeb eksploatacji tych złóż,
- zgodnie z art. 13b ust. 3 pkt e, g i h ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) ustalenia planu ogólnego określa się, uwzględniając uwarunkowania rozwoju przestrzennego gminy w szczególności znajdujące się na obszarze gminy strefy ochronne ujęć wody, tereny górnicze i obszary górnicze wraz z filarami ochronnymi oraz udokumentowane złoża kopalin, kompleksy podziemnego składowania dwutlenku węgla i podziemne bezzbiornikowe magazyny substancji.

W związku z powyższym podczas prowadzenia prac projektowych nad ustaleniami planu ogólnego należy mieć na uwadze ochronę udokumentowanych złóż kopalin i wód podziemnych.

**z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA**

**Joanna Policha**  
**Geolog Wojewódzki**

/podpisano podpisem kwalifikowanym/



Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie  
20-029 Lublin, ul. Artura Grottgera 4, tel. 81 44 16 600, fax 81 44 16 602  
[marszalek@lubelskie.pl](mailto:marszalek@lubelskie.pl)



**REGIONALNY DYREKTOR  
OCHRONY ŚRODOWISKA  
W LUBLINIE**

Lublin, dn. 6 grudnia 2024 r.

WOOŚ.410.322.2024.ES

**Wójt Gminy Końskowola**

W związku z zawiadomieniem Wójta Gminy Końskowola z dnia 22 listopada 2024r., znak: GP.6721.1.2024.) o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego Gminy Końskowola, mając na uwadze art. 13 a ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym(t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1130) oraz art. 39 ust. 1 pkt 1 i pkt 3, art. 40 i art. 41 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1112) Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Lublinie uprzejmie informuje, co następuje.

W myśl ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym plan ogólny jest aktem prawa miejscowego. Dokument będzie określał podział obszaru gminy na strefy planistyczne oraz wskazywał gminne standardy urbanistyczne. Ustalenia zawarte w planie ogólnym będą wiążące dla planów miejscowych oraz decyzji o warunkach zabudowy.

Zgodnie z art. 13 b ustawy pzp ustalenia planu ogólnego określa się, uwzględniając uwarunkowania rozwoju przestrzennego gminy, w szczególności:

- 1) *politykę przestrzenną gminy określoną w strategii rozwoju gminy lub strategii rozwoju ponadlokalnego;*
- 2) *ustalenia planu zagospodarowania przestrzennego województwa;*
- 3) *znajdujące się na obszarze gminy:*
  - a) *formy ochrony przyrody oraz ich otuliny,*
  - b) *obszary szczególnego zagrożenia powodzią, wały przeciwpowodziowe oraz pasy o szerokości 50 m od stopy wału,*
  - c) *obszary gruntów zmeliorowanych,*
  - d) *tereny zagrożone ruchami masowymi ziemi oraz tereny, na których występują te ruchy,*
  - e) *strefy ochronne ujęć wody,*
  - f) *obszary ochronne zbiorników wód śródlądowych,*
  - g) *tereny górnicze i obszary górnicze wraz z filarami ochronnymi,*
  - h) *udokumentowane złoża kopalin, kompleksy podziemnego składowania dwutlenku węgla i podziemne bezzbiornikowe magazyny substancji,*
  - i) *obszary uzdrowisk oraz obszary ochrony uzdrowiskowej,*

- j) zabytki objęte formami ochrony, o których mowa w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292) lub ujęte w wojewódzkiej lub gminnej ewidencji zabytków oraz dobra kultury współczesnej,
- k) obszary pomników zagłady i ich strefy ochronne,
- l) tereny zamknięte i ich strefy ochronne,
- m) obszary ograniczonego użytkowania,
- n) obszary wymagające przekształceń, rehabilitacji, rekultywacji lub remediacji,
- o) obszary zdegradowane i obszary rewitalizacji,
- p) obszary ciche w aglomeracji oraz obszary ciche poza aglomeracją,
- q) grunty rolne stanowiące użytki rolne klas I-III oraz grunty leśne,
- r) zakłady o zwiększonym i dużym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej,
- s) obszary pasa nadbrzeżnego, w tym w szczególności pasa technicznego;
- 4) rozmieszczenie istniejących i planowanych obiektów infrastruktury społecznej, transportowej i technicznej wraz z obowiązującymi dla nich ograniczeniami w zagospodarowaniu;
- 5) rekomendacje i wnioski zawarte w audycie krajobrazowym oraz krajobrazy priorytetowe;
- 6) opracowanie ekofizjograficzne w zakresie wymagań, o których mowa w art. 72 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska;
- 7) zapotrzebowanie na nową zabudowę mieszkaniową w gminie.

Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz.U. 2023 r. poz. 2758) reguluje zasady przygotowania projektu planu ogólnego. Przepisy określają charakterystykę stref planistycznych, w tym ich profil funkcjonalny oraz wartość wskaźnika minimalnej powierzchni biologicznie czynnej. Wskazano w nich także sposób obliczania zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową oraz chłonności terenów niezabudowanych.

W projekcie planu ogólnego należy uwzględnić zakres ochrony prawnej i planistycznej oraz cele środowiskowe ustalone dla poszczególnych form ochrony, ograniczające kształtowanie struktury przestrzenno - funkcjonalnej (system przyrodniczy gminy, obszar Natura 2000, korytarze ekologiczne, Jednolita Część Wód Podziemnych i Jednolite Części Wód Powierzchniowych, obszary chronione przed hałasem itd.), w szczególności:

1. Rozwiązania chroniące przed skutkami ekstremalnych zjawisk atmosferycznych, w tym w zakresie sposobu postępowania z wodami opadowymi i roztopowymi pozwalające na utrzymanie tempa odbudowy zasobów wód Głównego Zbiornika Wód Podziemnych Nr 406 – Niecka lubelska (Lublin), ochronę jednolitych części wód podziemnych i powierzchniowych przed dopływem zanieczyszczeń, szczególnie ropopochodnych z terenów utwardzonych z wodami opadowymi i roztopowymi (podczyszczanie wód opadowych, zbiorniki infiltracyjno-odparowujące, kanalizacje deszczowe itp.);
2. Cele ochrony oraz zakazy dot. Kazimierskiego Parku Krajobrazowego- którego aktualny status prawny określa Uchwała Nr XXIX/407/2017 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 28 kwietnia 2017 r. w sprawie Kazimierskiego Parku Krajobrazowego (Dz. Urz. Woj. Lubel. z 2017 r. poz. 2324) a także ustalenia Planu ochrony Kazimierskiego Parku Krajobrazowego, przyjętego uchwałą Nr XXXII/488/2021 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie ustanowienia planu ochrony dla Kazimierskiego Parku Krajobrazowego (Dz. Urz. Woj. Lubel. z 2022 r. poz. 77);

3. Cele ochrony obszarów Natura określone Zarządzeniu Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Lublinie z dnia 26 czerwca 2014 r. w sprawie ustanowienia planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Płaskowyż Nałęczowski PLH060015;
4. Przepisy zawarte w uchwale Nr XII/184/2015 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 27 listopada 2015 r. w sprawie Obszaru Chronionego Krajobrazu „Kozi Bór” (Dz. Urz. Woj. Lubel. z 2015 r. poz. 5157);
5. System przyrodniczy gminy (obowiązek wyodrębnienia terenów tworzących system przyrodniczy gminy oraz ustalenie jego ochrony określa Plan zagospodarowania przestrzennego województwa lubelskiego Uchwała nr XI/162/2015 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 30 października 2015 r. opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego 2015.5441);
6. Funkcje ekologiczne kompleksów leśnych, sięgaczy ekologicznych (wąwozy) dolin rzecznych. Lasy i doliny oraz sięgacze pełnią funkcje siedliskowe dla fauny leśnej oraz wodno-błotnej i polnej - chronionej rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16.12.2016, w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz. U. poz. 2183 ze zm.) - /pozostawienie strefy ekotonowej od linii lasu, od dolin rzecznych/;
7. Korytarze ekologiczne, m.in.: GKPdC-1A Mazowsze-Polesie-południe, GKPdC-4A Małopolski Przełom Wisły oraz KPdC-3B Północna Lubelszczyzna. Określone w PZPWL korytarze ekologiczne wskazuje się do uszczegółowienia granic, w lokalnych dokumentach planistycznych, właściwe dla odpowiedniej skali planistycznej oraz dostosowanie struktur krajobrazu tworzących obszar korytarza ekologicznego do wymagań bytowych i migracyjnych grup gatunków chronionych o określonych potrzebach terytorialnych;
8. Cele środowiskowe określone dla Części Wód Podziemnych oraz Jednolitych Części Wód Powierzchniowych w Planie gospodarowania wodami na obszarze dorzecza Wisły (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 listopada 2022 r. w sprawie Planu gospodarowania wodami na obszarze dorzecza Wisły (Dz.U.2023 poz. 300);
9. Rozwiązania zapewniające bezpieczeństwo i korzystne warunki mikroklimatyczne (aerosanitarnie, akustyczne, wskaźniki terenów biologicznie czynnych, zieleń izolacyjna itp.) w terenach związanych ze stałym lub czasowym pobytem ludzi;
10. Należy mieć na uwadze potrzebę ochrony krajobrazu oraz konieczność prowadzenia działań na rzecz zachowania i utrzymywania ważnych lub charakterystycznych cech krajobrazu tak, aby ukierunkować i harmonizować zmiany, które wynikają z procesów społecznych, gospodarczych i środowiskowych w myśl Europejskiej Konwencji Krajobrazowej sporządzonej we Florencji 20 października 2020 r.;
11. Uwzględnienie warunków hydrogeologicznych w celu wykluczenia terenów o niekorzystnych uwarunkowaniach dla planowanych inwestycji oraz szczególnie narażonych na ryzyko znaczącego oddziaływania ze względu na panujące warunki hydrologiczne i geologiczne.

Na podstawie art. 46 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1112) projekt planu ogólnego wyznaczający ramy dla późniejszej realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymaga przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko. Zgodnie z art. 46 ust. 2 ww. ustawy przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko jest też wymagane w przypadku wprowadzania zmian do już przyjętego dokumentu.

Zgodnie z art. 13b pkt 6 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustalenia planu ogólnego określa się, uwzględniając uwarunkowania rozwoju przestrzennego gminy, w szczególności opracowanie ekofizjograficzne w zakresie wymagań, o których mowa w art. 72 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska ( t.j. Dz.U. z 2024 r., poz.54).

Projekty dokumentów wraz z prognozami oddziaływania na środowisko podlegają opiniowaniu na podstawie art. 54 ww. ustawy oraz uzgodnieniu na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.

Uzgodnienia z Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska wymaga zakres i stopień szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko zgodnie z art. 53 ww. ustawy.

**Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska  
w Lublinie**

**Beata Sielewicz**

/-podpisano kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym/

Otrzymują:

1. Wójt Gminy Końskowola;
2. a/a.

# Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

## 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Wójt Gminy Końskowola**

## 2. RODZAJ PISMA<sup>1)</sup>

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>2)</sup>  
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>3)</sup> ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

## 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy  
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji  
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane  
☐ 3.4. audyt krajobrazowy  
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

## 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: **Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie**

Kraj: POLSKA Województwo: **Lubelskie**

Powiat: Lubelski Gmina: **Lublin**

Ulica: **Bazylianówka** Nr domu: **46** Nr lokalu: .....

Miejscowość: **Lublin**. Kod pocztowy: **20-144**

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: **/rdoslublin/SkrytkaESP**

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

## 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

## 6. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....

## 7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść<sup>6)</sup> zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubartów

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

| Lp. | 7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego | 7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.2.4. Treść <sup>6)</sup>       |
|-----|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1   | .....                                       | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....<br>..... |

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

| Lp. | 7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego | 7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) <sup>8)</sup> | 7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%] | 7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m] | 7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%] |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1   | .....                                                                                   | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....                                                                                              | .....<br>.....<br>.....                           | .....<br>.....<br>.....                 | .....<br>.....<br>.....                                      |

## 8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

## 9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników:<sup>9)</sup>**pismo znak: WOŚ.410.322.2024.ES z dnia 6 grudnia 2024 r.**

## 10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .....

Data: .....

---

<sup>1)</sup> Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>2)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>3)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>4)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>5)</sup> Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

<sup>6)</sup> Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>7)</sup> W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>8)</sup> Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

<sup>9)</sup> W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

# Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

## 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **WÓJT GMINY KOŃSKOWOLA**

## 2. RODZAJ PISMA<sup>1)</sup>

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>2)</sup>  
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>3)</sup> ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

## 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy  
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji  
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane  
☐ 3.4. audyt krajobrazowy  
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

## 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: Nadleśnictwo Puławy

Kraj: Polska

Województwo: lubelskie

Powiat: puławski

Gmina: Miasto Puławy

Ulica: Żyrzyńska

Nr domu: 8 Nr lokalu:

Miejscowość: Puławy

Kod pocztowy: 24-100

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): pulawy@lublin.lasy.gov.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo): 81 886 42 41

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: pulawy@lublin.lasy.gov.pl

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

## 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

## 6. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....

## 7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść<sup>6)</sup> 1) Wniosek o objęcie Strefą otwartą – symbol SO: gruntów leśnych (Ls) na terenie gminy.

2) Wniosek o objęcie Strefą otwartą – symbol SO: gruntów nieleśnych wskazanych w art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach, tj. m.in. nieużytków, gruntów rolnych nieużytkowanych rolniczo i o niskiej żyzności (klas V i VI) oraz innych o szczególnym znaczeniu, w celu zwiększania lesistości gminy, zgodnie z pismem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 13.03.2024 r. w sprawie uwzględniania gruntów przeznaczonych do zalesienia w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

| Lp. | 7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego | 7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.2.4. Treść <sup>6)</sup>                                                                                          |
|-----|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Plan ogólny gminy                           | 061405_2.0001.1468/3                                   | <input checked="" type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                        | -wniosek o objęcie Strefą otwartą (symbol SO) całości działki nr 1468/3, w celu dokonania zalesienia gruntów        |
| 2   | Plan ogólny gminy                           | 061405_2.0001.1473/3                                   | <input checked="" type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                        | -wniosek o objęcie Strefą otwartą (symbol SO) całości działki nr 1473/3, w celu dokonania zalesienia gruntów        |
| 3   | Plan ogólny gminy                           | 061405_2.0001.1473/3                                   | <input checked="" type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                        | -wniosek o objęcie Strefą otwartą (symbol SO) całości działki nr 1473/4, w celu dokonania zalesienia gruntów        |
| 4   | Plan ogólny gminy                           | 061405_2.0004.165/1                                    | <input checked="" type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                        | -wniosek o objęcie Strefą otwartą (symbol SO) całości działki nr 165/1, w celu dokonania zalesienia gruntów rolnych |
| 5   | Plan ogólny gminy                           | 061405_2.0010.434                                      | <input checked="" type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                        | -wniosek o objęcie Strefą wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodzinną (symbol SJ) całości działki nr 434   |

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

| Lp. | 7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego | 7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) <sup>8)</sup> | 7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%] | 7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m] | 7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%] |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1   | .....<br>.....<br>.....                                                                 | .....<br>.....<br>.....                                | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....                                                                                              | .....<br>.....<br>.....                           | .....<br>.....<br>.....                 | .....<br>.....<br>.....                                      |

## 8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

## 9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.<sup>9)</sup>
- .....

## 10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... z up. Nadleśniczego ..... Data: ..... 02.12.2024 r. ....

Zastępca Nadleśniczego

<sup>1)</sup> Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>2)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>3)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>4)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>5)</sup> Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

<sup>6)</sup> Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>7)</sup> W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>8)</sup> Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

<sup>9)</sup> W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



Lubartów, dnia 4 grudnia 2024 r.

ZLPK-OLu.OPK.410.99.2024

**Urząd Gminy Końskowola**  
**ul. Pożowska 3a**  
**24-130 Końskowola**

W odpowiedzi na Zawiadomienie z dnia 22.11.2024 r., znak: GP.6721.1.2024 w sprawie złożenia wniosku **do projektu planu ogólnego Gminy Końskowola oraz do prognozy oddziaływania na środowisko**, w związku z podjętą przez Radę Gminy Końskowola Uchwałą Nr III/27/2024 z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Końskowola uprzejmie informuję, że ustalenia ww. zmian powinny być zgodne z zapisami Uchwały Nr XXIX/407/2017 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 28 kwietnia 2017 r. w sprawie Kazimierskiego Parku Krajobrazowego (Dziennik Urzędowy Województwa Lubelskiego z dnia 16 maja 2017 r., poz. 2324), która stanowi iż:

*„Szczególnym celem ochrony Parku jest zachowanie неповtarzalnych walorów przyrodniczych, krajobrazowych, kulturowych, historycznych i turystycznych środowiska ze szczególnym uwzględnieniem interesujących biocenoz zboczy doliny Wisły, wąwozów i skarp lessowych z licznie występującymi gatunkami rzadkich roślin.”*

Zakres zmian planu w południowo- zachodniej części gminy obejmuje tereny położone w granicach Kazimierskiego Parku Krajobrazowego i jego otuliny.

Uwzględniając wymagania w zakresie ochrony przyrody postanowiono jak na wstępie.

Na terenie otuliny nie obowiązują zakazy określone w Uchwałą Nr XXIX/407/2017 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 28 kwietnia 2017 r. w sprawie Kazimierskiego Parku Krajobrazowego (Dziennik Urzędowy Województwa Lubelskiego z dnia 16 maja 2017 r., poz. 2324, jednak zmiany planistyczne nie powinny oddziaływać negatywnie na walory przyrodnicze i krajobrazowe parku krajobrazowego.

Z poważaniem

Andrzej Kardasz

Zastępca Dyrektora Zespołu Lubelskich Parków Krajobrazowych  
/podpisano elektronicznie/

Do wiadomości:

- 1) Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie, ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin,
- 2) a/a



# Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

## 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Urząd Gminy Końskowola

## 2. RODZAJ PISMA<sup>1)</sup>

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>2)</sup>  
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>3)</sup> ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

## 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy  
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji  
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane  
☐ 3.4. audyt krajobrazowy  
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

## 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMA<sup>4)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: Polskie Sieci Elektroenergetyczne S.A.

Kraj: Polska

Województwo: mazowieckie

Powiat: piaseczyński

Gmina: Radom

Ulica: Warszawska

Nr domu: 165 Nr lokalu: -

Miejscowość: Konstancin-Jeziorna

Kod pocztowy: 05-520

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: /PSE\_SA/SkrytkaESP

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

## 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMA<sup>4)</sup>

Polskie Sieci Elektroenergetyczne S.A. w Radomiu

Kraj: Polska

Województwo: mazowieckie

Powiat: Radomski

Gmina: Radom

Ulica: Żeromskiego

Nr domu: 75

Nr lokalu: .....

Miejscowość: Radom

Kod pocztowy: 26-600

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): [kancelaria.radom@pse.pl](mailto:kancelaria.radom@pse.pl)

## 6. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....

## 7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść<sup>6)</sup>...Wnioskujemy o wprowadzenie do planu ogólnego zlokalizowanej na terenie gminy Końskowola

przebiegu napowietrznych linii elektroenergetycznych najwyższych napięć 220 kV relacji Abramowice-Puławy dla której obowiązuje pas technologiczny o szerokości 50 m (po 25 m od osi linii w obu kierunkach w rzucie poziomym) i 400 kV relacji Kozienice-Lublin dla której obowiązuje pas technologiczny o szerokości 80 m (po 40 m od osi linii w obu kierunkach w rzucie poziomym) wraz z ograniczeniami w zagospodarowaniu dla pasa technologicznego linii zgodnie z treścią załącznika (pismo nr: 1776.DE-DSR-DUR-WFR.7111.810.2024.2).

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

| Lp. | 7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego | 7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.2.4. Treść <sup>6)</sup>       |
|-----|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1   | .....                                       | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....<br>..... |

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

| Lp. | 7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego | 7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) <sup>8)</sup> | 7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%] | 7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m] | 7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%] |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1   | .....                                                                                   | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....                                                                                              | .....<br>.....<br>.....                           | .....<br>.....<br>.....                 | .....<br>.....<br>.....                                      |

## 8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

## 9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.<sup>9)</sup> Pismo z pełną treścią wniosków

## 10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .....

Data: .....

---

<sup>1)</sup> Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>2)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>3)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>4)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>5)</sup> Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

<sup>6)</sup> Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>7)</sup> W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>8)</sup> Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

<sup>9)</sup> W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



2024-83182

1776.DE-DSR-DUR-WFR.7111.810.2024.2

Radom, 2 grudnia 2024r.

URZĄD GMINY KOŃSKOWOLA  
ul. POŻOWSKA 3 A  
24-130 KOŃSKOWOLA  
woj. lubelskie

*Dotyczy: przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Końskowola*

W odpowiedzi na zawiadomienie znak: GP.6721.1.2024 z dnia 22.11.2024 r. o podjęciu przez Radę Gminy Końskowola uchwały nr III/27/2024 z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia **Planu Ogólnego Gminy Końskowola** informujemy, że na terenie gminy przebiegają przesyłowe linie elektroenergetyczne najwyższych napięć:

1. linia 220 kV relacji Abramowice-Puławy,
2. linia 400 kV relacji Kozienice-Lublin.

Właścicielem przedmiotowej infrastruktury elektroenergetycznej są Polskie Sieci Elektroenergetyczne S.A. (PSE S.A.) pełniące funkcję Operatora Systemu Przesyłowego. Eksploatacją linii na terenie gminy zajmuje się PSE S.A. w Radomiu (ul. Żeromskiego 75, 26-600 Radom).

Wnoskujemy o wprowadzenie do planu ogólnego przebiegu napowietrznych linii elektroenergetycznych najwyższych napięć 220 kV i 400 kV wraz z pasem technologicznym oraz poniższych zapisów:

1. Dla napowietrznej elektroenergetycznej linii przesyłowej:
  - a) 220 kV relacji Abramowice-Puławy obowiązuje pas technologiczny o szerokości 50 m (po 25 m od osi linii w obu kierunkach w rzucie poziomym),
  - b) 400 kV relacji Kozienice-Lublin obowiązuje pas technologiczny o szerokości 80 m (po 40 m od osi linii w obu kierunkach w rzucie poziomym).
2. W pasie technologicznym elektroenergetycznych linii przesyłowych występują następujące ograniczenia użytkowania terenu:
  - a) zakaz budowy budynków mieszkalnych, budynków zamieszkania zbiorowego i budynków użyteczności publicznej,
  - b) lokalizacja pozostałych obiektów i urządzeń budowlanych (związanych np. z działalnością gospodarczą lub rekreacyjną, zawierających materiały niebezpieczne pożarowo, stacji paliw

Adres do korespondencji: Polskie Sieci Elektroenergetyczne S.A., biuro w Radomiu,  
26-600 Radom, ul. Żeromskiego 75, Sekretariat: tel. +48 48 366 06 01, fax. +48 48 366 06 06

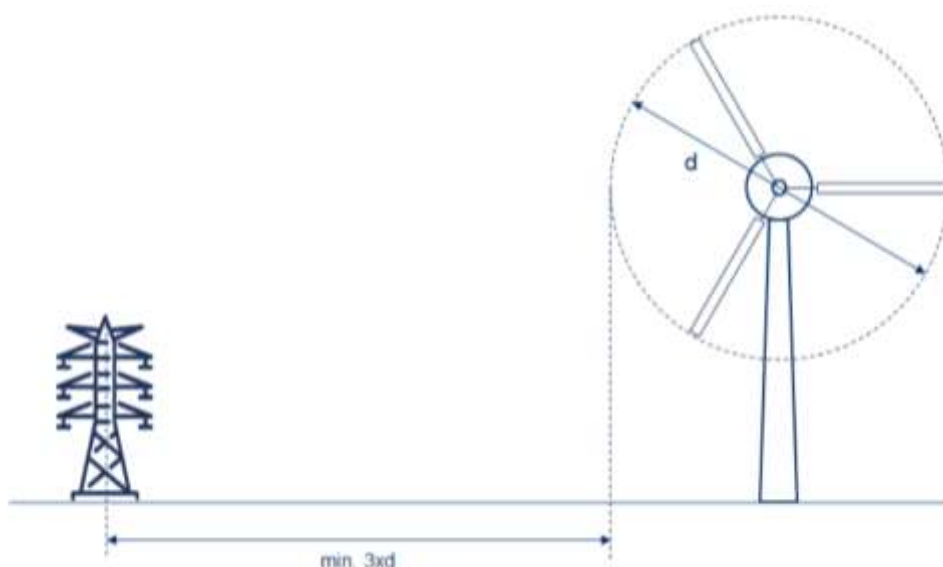
i stref zagrożonych wybuchem) musi uwzględniać wymogi określone w przepisach odrębnych oraz normach dotyczących projektowania linii elektroenergetycznych,

- c) zakaz tworzenia hałd, nasypów oraz zwiększania rzędnych terenu,
- d) zakaz sadzenia roślinności o wysokości przekraczającej 3 m.

3. Informacji o inwestycji celu publicznego o znaczeniu ponadlokalnym tj. modernizacji linii 220 kV Abramowice-Puławy.

Dodatkowo informujemy, że na stronie internetowej PSE S.A. pod adresem: [www.pse.pl](http://www.pse.pl) w zakładce Dokumenty/Plany Rozwoju dostępny jest dokument pn. „Plan rozwoju w zakresie zaspokojenia obecnego i przyszłego zapotrzebowania na energię elektryczną na lata 2025 – 2034” (PRSP), w którym ujęte są ww. planowane inwestycje PSE S.A.

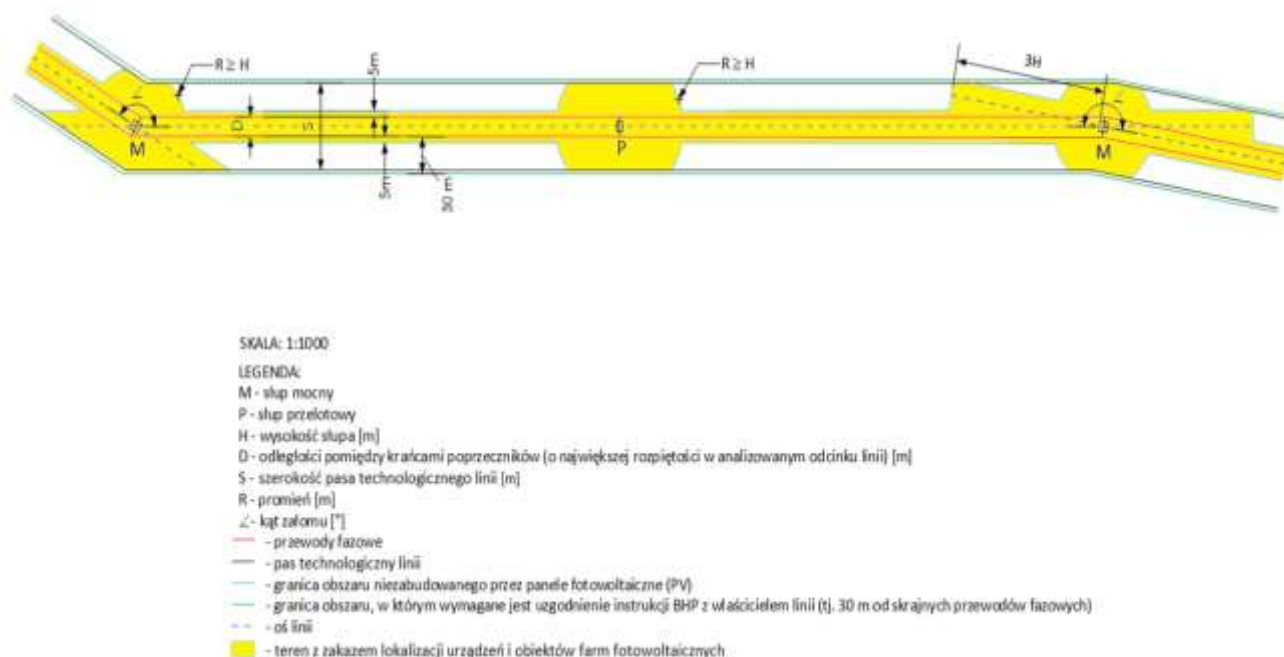
4. Dopuszcza się budowę elektroenergetycznej linii wielotorowej, wielonapięciowej po trasie istniejącej linii elektroenergetycznej. Dopuszcza się także odbudowę, rozbudowę, przebudowę i nadbudowę istniejącej linii oraz linii, która w przyszłości zostanie ewentualnie wybudowana na jej miejscu. Realizacja tych inwestycji po trasie istniejącej linii nie wyłącza możliwości rozmieszczania słupów oraz podziemnych, naziemnych lub nadziemnych obiektów i urządzeń niezbędnych do korzystania z linii w innych niż dotychczasowe miejscach.
5. Dla lokalizacji farm wiatrowych w sąsiedztwie linii przesyłowych, minimalna odległość turbiny wiatrowej od linii elektroenergetycznej, określona jako odległość najbardziej skrajnego elementu turbiny wiatrowej (krańców łopat turbiny) od osi trasy napowietrznego odcinka linii elektroenergetycznej, wynosi pięciokrotność średnicy koła ( $5xd$ ) zataczanego przez łopaty turbiny wiatrowej.
6. Dla lokalizacji farm wiatrowych w sąsiedztwie linii przesyłowych, minimalna odległość turbiny wiatrowej od linii elektroenergetycznej, określona jako odległość najbardziej skrajnego elementu turbiny wiatrowej (krańców łopat turbiny) od osi trasy napowietrznego odcinka linii elektroenergetycznej, wynosi trzykrotność średnicy koła ( $3xd$ ) zataczanego przez łopaty turbiny wiatrowej, jedynie w przypadku wyposażenia przewodów odgromowych wszystkich przęseł linii znajdujących się w tej odległości w czynną ochronę przeciwdrganiową.



**Rys. 1.** Poglądowy rysunek dla ustalenia wymaganej odległości turbiny wiatrowej od linii elektroenergetycznych NN

7. Lokalizacja urządzeń i obiektów farm fotowoltaicznych w pasie technologicznym linii przesyłowych dopuszczalna jest poza obszarami:

- wokół słupów w kształcie koła o promieniu, co najmniej równym wysokości słupa oraz w obszarze pomiędzy słupami wzdłuż osi linii, w pasie o szerokości równej odległości pomiędzy skrajnymi przewodami, powiększonej o 5 m w każdą stronę,
- na załomach trasy linii, na przedłużeniu osi linii, zostanie pozostawiony niezabudowany pas, którego długość liczona od fundamentów słupa po przedłużeniu osi trasy linii będzie równa potrójnej wysokości słupa, a szerokość równa odległości pomiędzy skrajnymi przewodami, powiększonej o 5 m w każdą stronę.



**Rys. 2.** Poglądowy rysunek dla ustalenia wymaganej odległości instalacji paneli fotowoltaicznych od linii elektroenergetycznych NN

Jednocześnie prosimy, aby:

- Na załączniku graficznym do planu ogólnego należy rysować oś linii elektroenergetycznych wraz z pasem technologicznym o wskazanej szerokości. W legendzie trasę istniejącej linii należy opisać jako „trasa linii elektroenergetycznej najwyższych napięć 220 kV/400 kV wraz z pasem technologicznym”.
- Zapisy dotyczące elektroenergetycznej sieci przesyłowej były oddzielone od zapisów dotyczących elektroenergetycznej sieci dystrybucyjnej (obiekty o napięciu 110 kV i niższym), których właścicielem jest spółka dystrybucyjna.

Ponadto informujemy, że:

1. Na załącznikach do niniejszego pisma mapach przedstawiono przebieg linii przesyłowych, jednakże zaznaczamy, iż należy traktować je wyłącznie podglądowo. Przebieg linii elektroenergetycznych najwyższych napięć PSE S.A. dostępny jest w serwisie Geoportal (<http://www.geoportal.gov.pl>) w grupie warstw „Dane innych instytucji”, w warstwie „Polskie Sieci Elektroenergetyczne S.A.”.
2. Warunki lokalizacji wszelkich obiektów (projekt zagospodarowania terenu) należy uzgadniać z właścicielem linii elektroenergetycznych - PSE S.A. przed wydaniem pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia.
3. Na potrzeby wykonywania rutynowych prac eksploatacyjnych oraz usuwania awarii do każdego słupa powinien zostać zapewniony dojazd.

Osobą prowadzącą sprawę jest: Pani Agata Rębisz. Dane kontaktowe: e-mail: [agata.rebisz@pse.pl](mailto:agata.rebisz@pse.pl), telefon: +48 48 366 09 58

Z poważaniem

Z upoważnienia Zarządu PSE S.A.

Załącznik:

1. Poglądowy przebieg trasy linii 220 kV i 400 kV na terenie Gminy Końskowola

Kopię otrzymują:

1. 1 x DE/WFR

**Klauzula obowiązku informacyjnego**

Administratorem danych osobowych są Polskie Sieci Elektroenergetyczne S.A. z siedzibą w Konstancinie-Jeziornie (PSE S.A.), ul. Warszawska 165, 05-520 Konstancin-Jeziorna, tel. 22 242 26 00. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych dostępne są pod numerem telefonu 22 242 26 00 lub na stronie internetowej [www.pse.pl](http://www.pse.pl).

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla celów związanych z przyjęciem i rozpatrzeniem zgłaszanego przez Panią/Pana roszczenia. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane dostawcom systemów informatycznych, teleinformatycznych i usług IT oraz innym podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi niezbędne do rozpatrzenia, ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obronie przed roszczeniami.

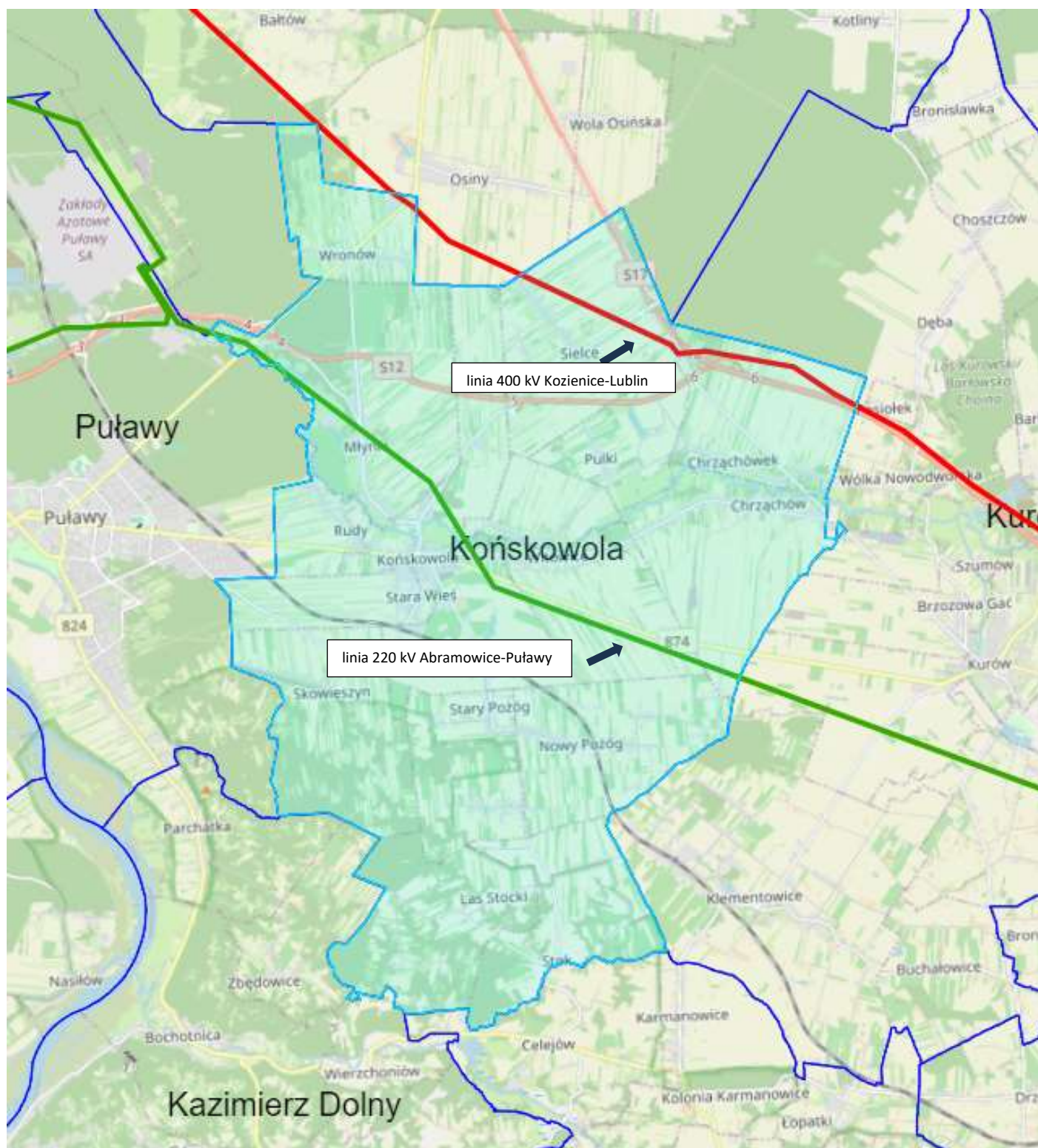
Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przyjęcia i rozpatrzenia zgłoszonego roszczenia. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

Niezależnie od powyższego w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora, Administrator informuje o prawie wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

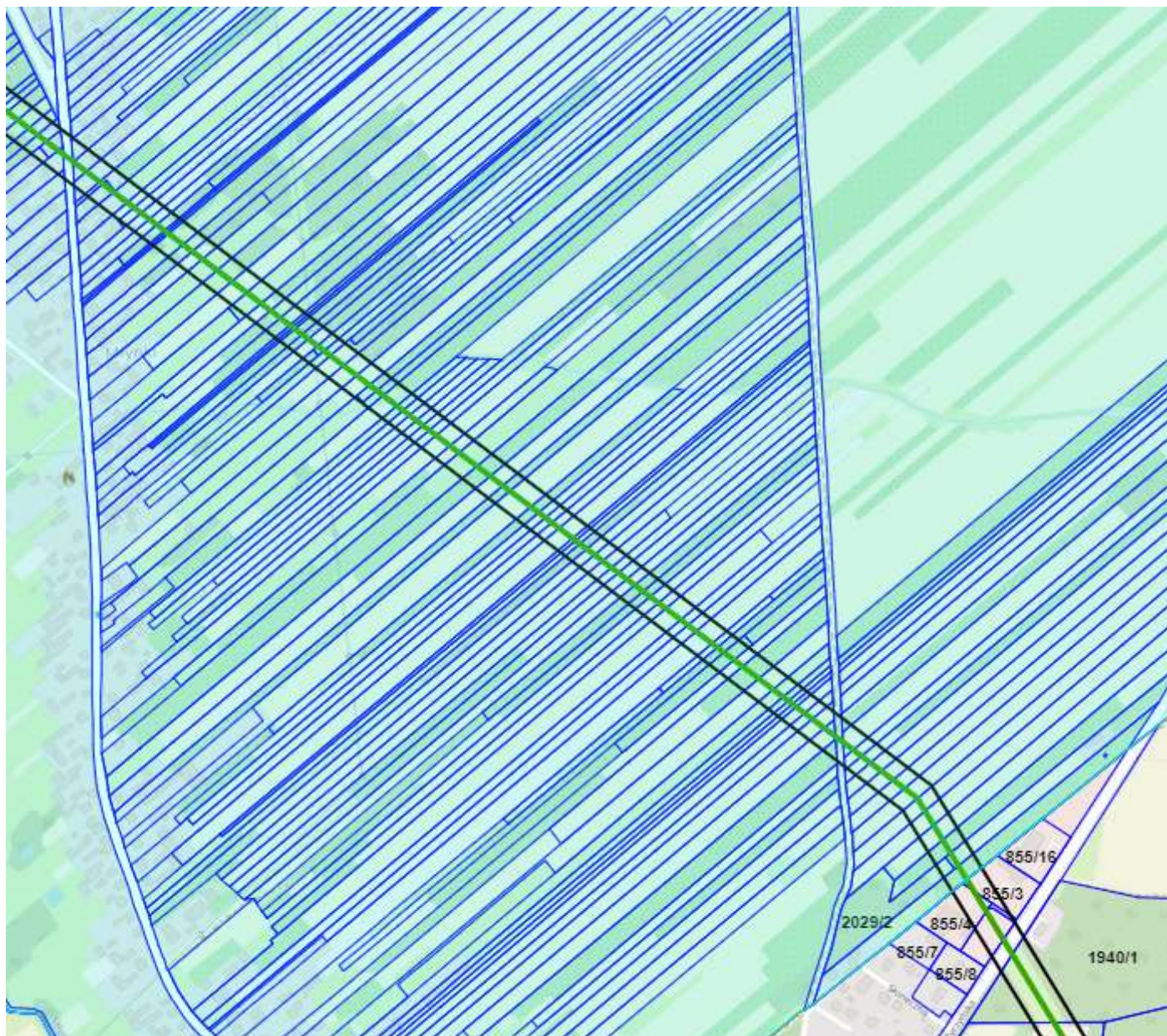
Podanie danych jest dobrowolne, jednakże brak podania danych będzie skutkował niemożliwością przyjęcia i rozpatrzenia zgłoszonego roszczenia.

**Załącznik 1.** Poglądowy przebieg trasy linii 220 kV i 400 kV na terenie Gminy Końskowola



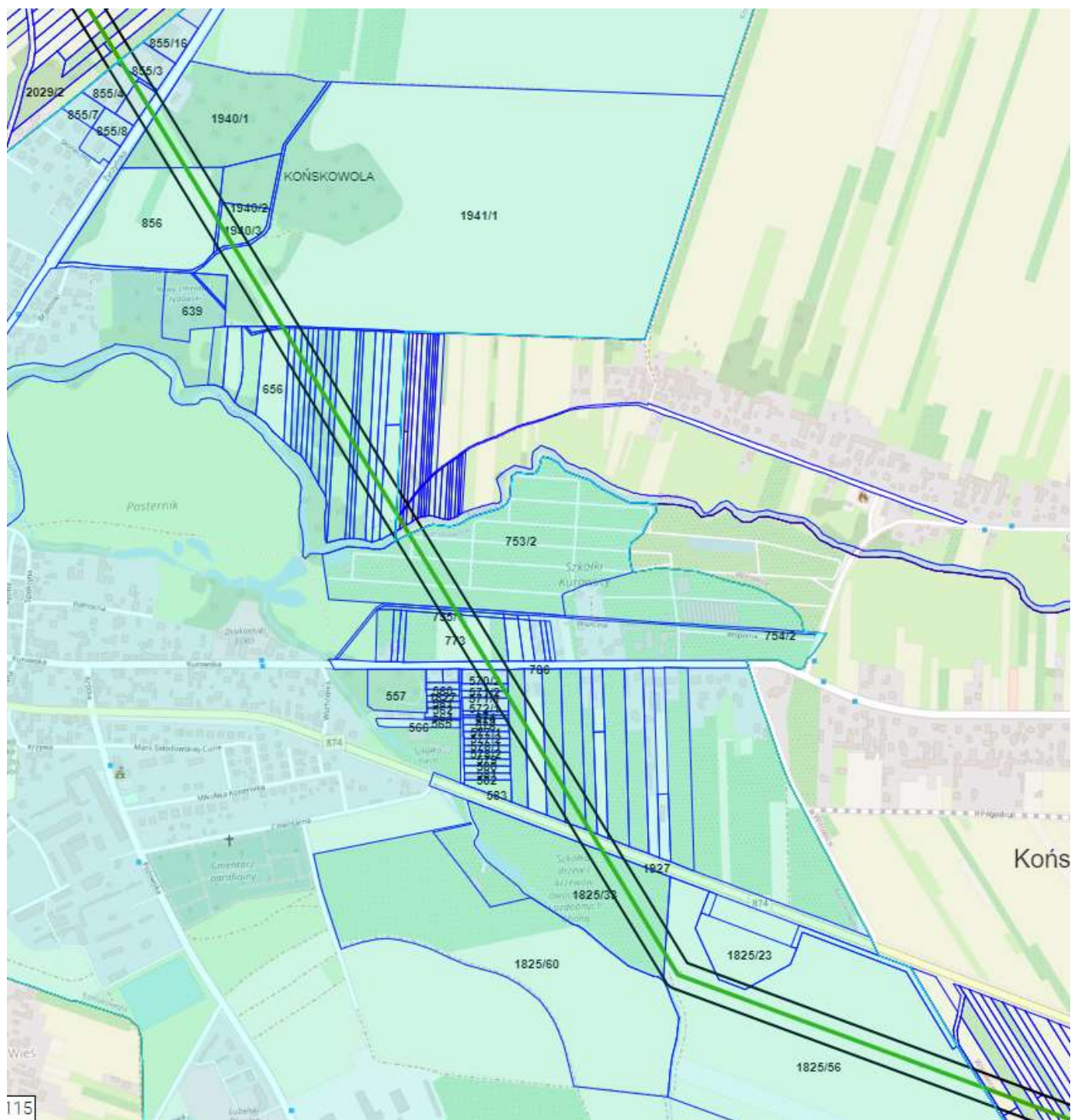
Poglądowy przebieg trasy linii 220 kV relacji Abramowice-Puławy na terenie miejscowości Młynek





- linia 220 kV
- granica pasa technologicznego linii

Poglądowy przebieg trasy linii 220 kV relacji Abramowice-Puławy na terenie miejscowości Końskowola

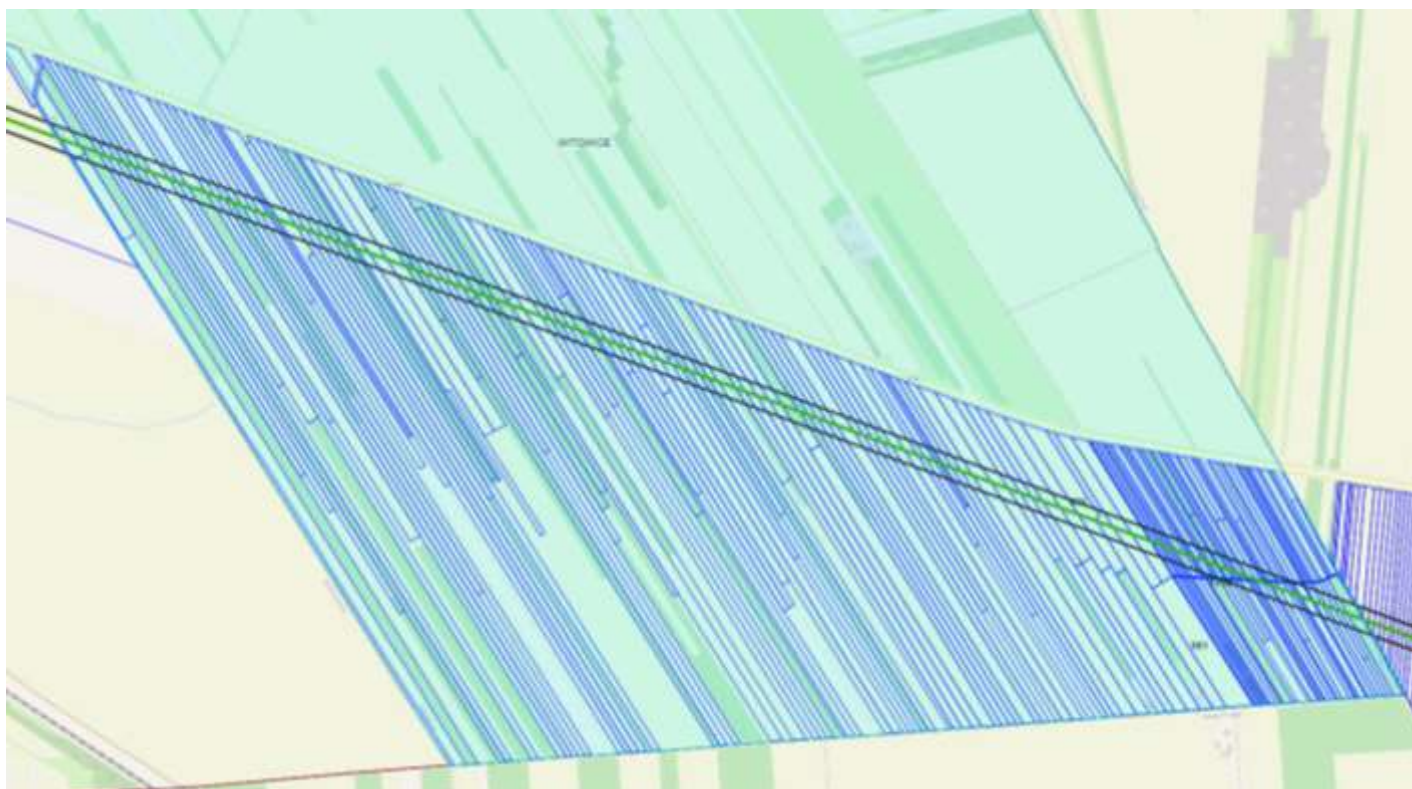


- linia 220 kV
- granica pasa technologicznego linii

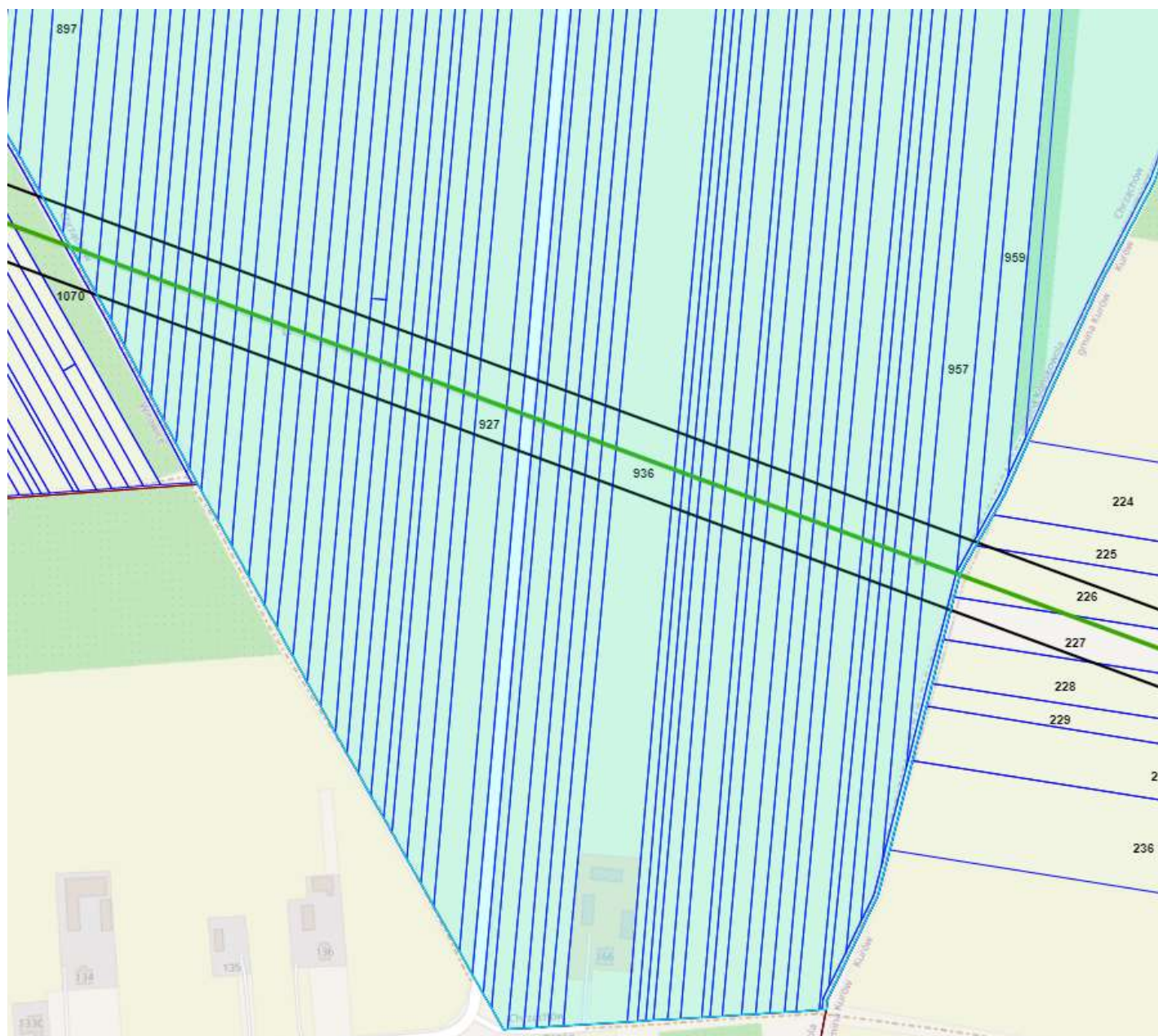
Poglądowy przebieg trasy linii 220 kV relacji Abramowice-Puławy na terenie miejscowości Opoka



- linia 220 kV
- granica pasa technologicznego linii



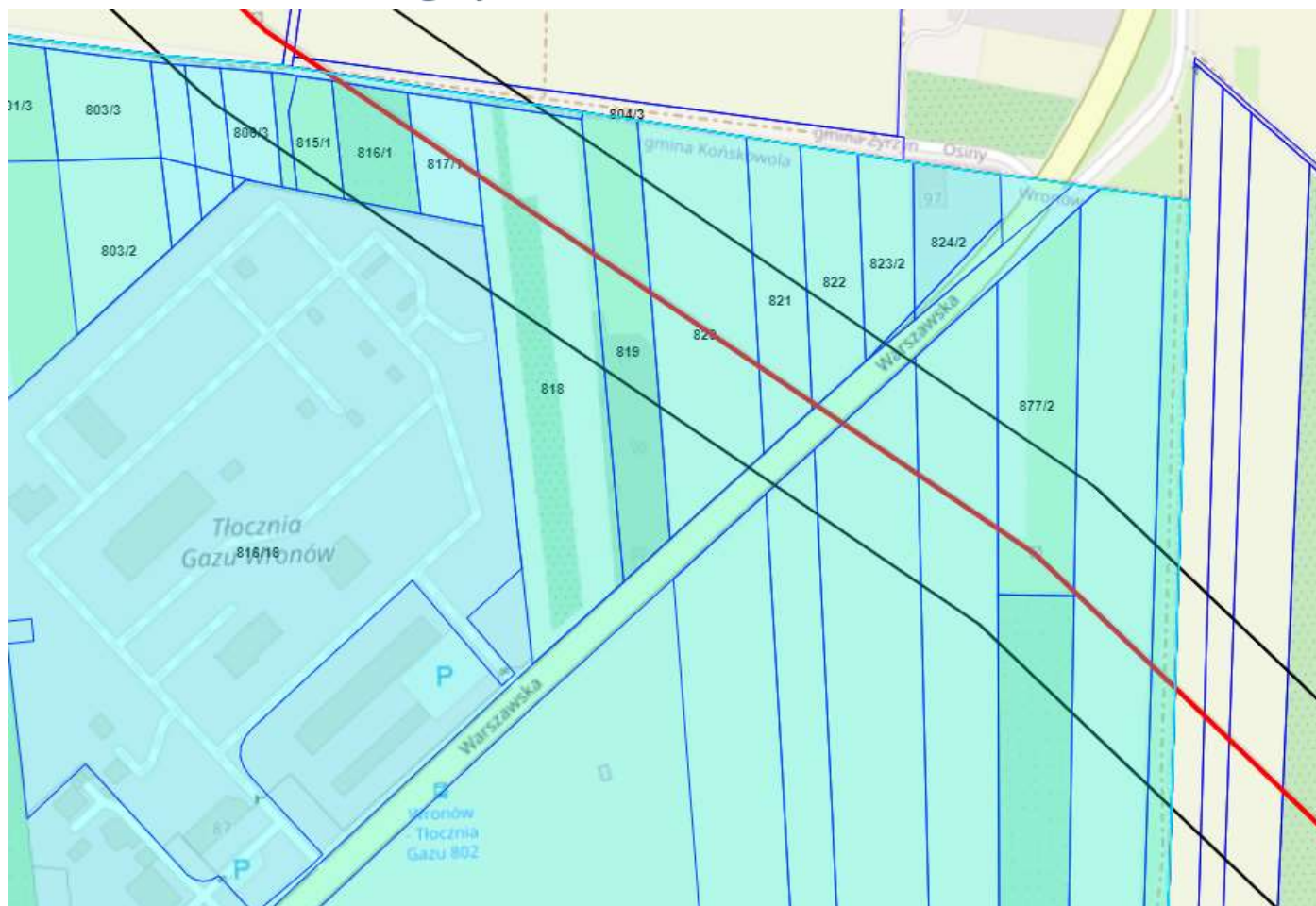
- linia 220 kV
- granica pasa technologicznego linii



- linia 220 kV
- granica pasa technologicznego linii

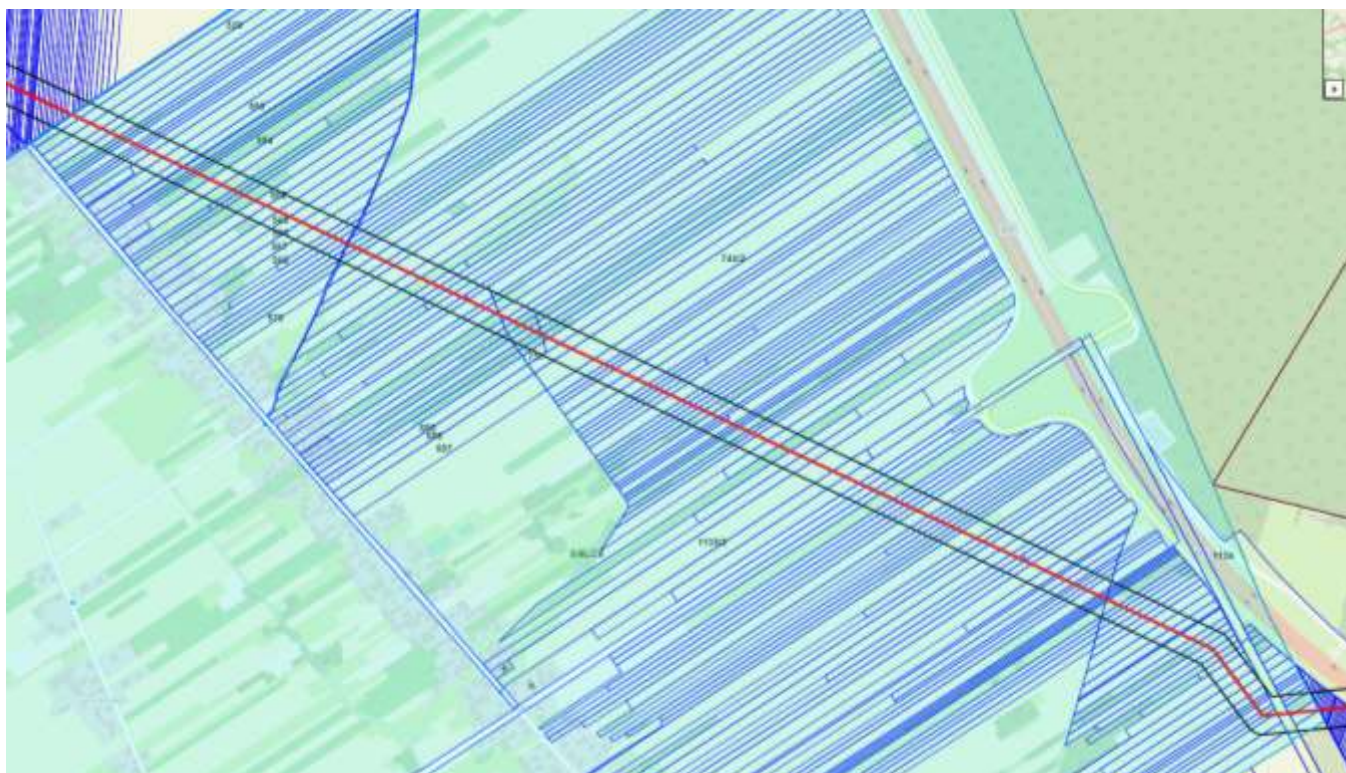
Poglądowy przebieg trasy linii 400 kV relacji Kozienice-Lublin na terenie miejscowości Wronów





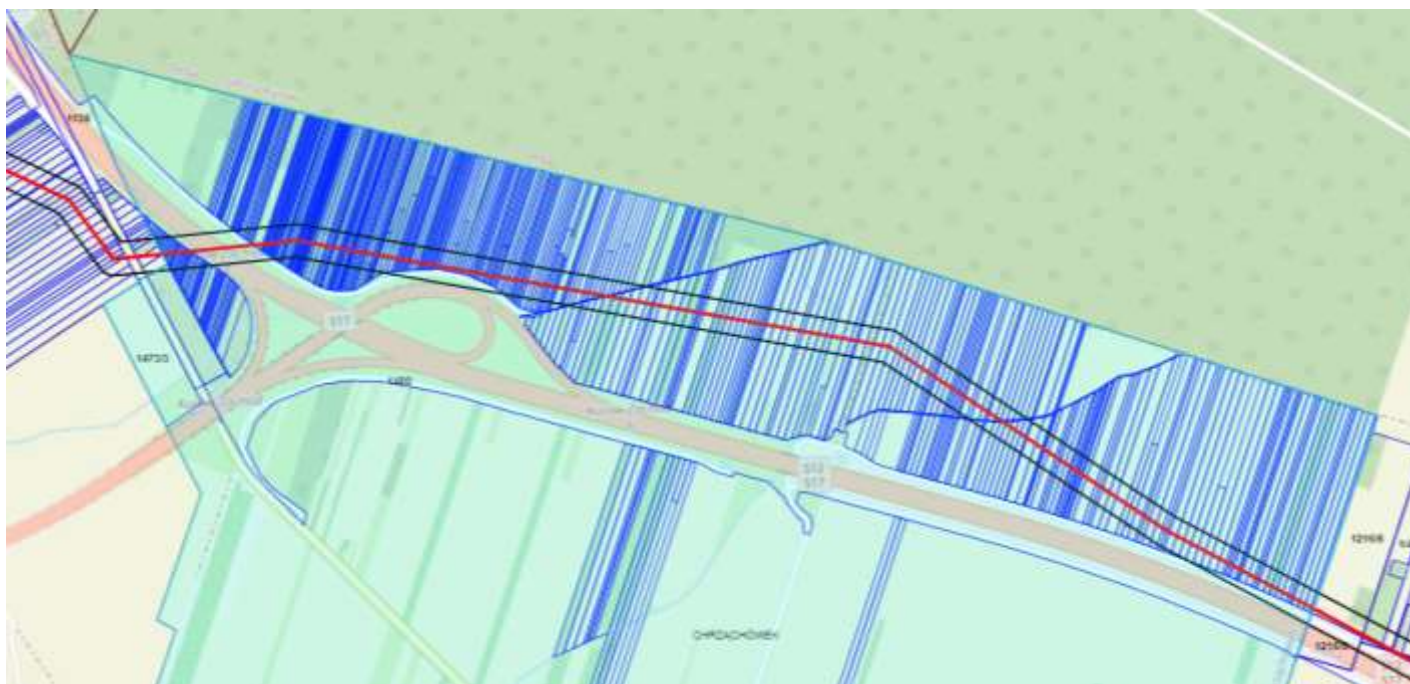
- linia 220 kV
- granica pasa technologicznego linii

Poglądowy przebieg trasy linii 400 kV relacji Kozienice-Lublin na terenie miejscowości Sielce



- linia 220 kV
- granica pasa technologicznego linii

Poglądowy przebieg trasy linii 400 kV relacji Kozienice-Lublin na terenie miejscowości Chrzążówek



- linia 220 kV
- granica pasa technologicznego linii

## Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

|                                      |                                                                                     |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| URZĄD GMINY KOŃSKOWOLA<br>KANCEŁARIA |                                                                                     |
| Wpłynęło<br>dnia                     | 2024-12-10                                                                          |
| Nr kancelaryjny                      | Podpis                                                                              |
| 6926/2024                            |  |

### 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Urząd Gminy Końskowola**

### 2. RODZAJ PISMA<sup>1)</sup>

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>2)</sup>  
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>3)</sup> ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

### 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy  
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji  
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane  
☐ 3.4. audyt krajobrazowy  
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

### 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: **Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. Oddział Zakład Gazowniczy w Lublinie**

Ulica: **Diamantowa** Nr domu: **15**

Miejscowość: **Lublin** Kod pocztowy: **20-471**

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

### 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

### 6. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....

### 7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść<sup>6)</sup> Treść zgodnie z załącznikiem

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

| Lp. | 7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego | 7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.2.4. Treść <sup>6)</sup> |
|-----|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1   | .....                                       | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....    |

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

| Lp. | 7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego | 7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) <sup>8)</sup> | 7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%] | 7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m] | 7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%] |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1   | .....                                                                                   | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....                                                                                                                | .....                                             | .....                                   | .....                                                        |

## 8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

## 9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☒ Pismo OZG w Lublinie nr PSGLU.RODZ.422.206.1.24 z dnia 05.12.2024

## 10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

ZASTĘPCA KIEROWNIKA  
Gazownia w Lublinie

  
Tomasz Mackiewicz

Data: 05.12.2024

Specjalista d.s. Rozwoju

  
Tomasz Stańko

<sup>1)</sup> Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>2)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>3)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>4)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>5)</sup> Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

<sup>6)</sup> Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>7)</sup> W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>8)</sup> Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

Lublin, 05.12.2024 r.

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o.  
Oddział Zakład Gazowniczy w Lublinie  
ul. Diamentowa 15, 20-471 Lublin  
tel. 22 444 33 33

Dział Rozwoju  
tel. 81 445 21 20  
sylwester.gocel@psgaz.pl



**Pan Mariusz Majkutewicz**  
**Wójt Gminy Końskowola**  
ul. Pożowska 3 A  
24-130 Końskowola

Wasz znak: GP.6721.1.2024

Nasz znak: PSGLU.RODZ.422.206.1.24

Dot.: odpowiedzi na zawiadomienie GP.6721.1.2024 z dnia 22.11.2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Planu Ogólnego gminy Końskowola.

Szanowny Panie,

w odpowiedzi na zawiadomienie z dnia 22.11.2024 r. Polska Spółka Gazownictwa sp. z o. o. Oddział Zakład Gazowniczy w Lublinie informuje:

- W obrębie gminy Końskowola jest zlokalizowana infrastruktura gazowa:
  - średniego ciśnienia,
  - niskiego ciśnienia.
- Planując rozbudowę infrastruktury należy uwzględnić konieczność zachowania stref kontrolowanych dla istniejących gazociągów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- W strefie kontrolowanej istniejących gazociągów dopuszcza się budowę nowych sieci gazowych.
- W strefach kontrolowanych nie należy wznosić budynków, urządzać stałych składów i magazynów, sadzić drzew i krzewów oraz podejmować działalności mogącej zagrozić trwałości gazociągu podczas jego eksploatacji.
- W strefach kontrolowanych istnieje ograniczenie praw własności właścicieli gruntów związane z zagwarantowaniem dostępności do gazociągu dla służb eksploatacyjnych Operatora Systemu Dystrybucyjnego.
- Ponadto przy scalaniu lub podziale nieruchomości gruntowych lub działek objętych planem należy przewidzieć dostępność do infrastruktury technicznej.
- Zastrzegamy sobie możliwość dostępu do infrastruktury gazowniczej w związku z przebudową, budową nowych sieci, pracami włączeniowymi, awariami oraz przyłączaniem nowych odbiorców na podstawie umów przyłączeniowych.

- W przypadku ewentualnej kolizji projektowanego zamierzenia inwestycyjnego z istniejącymi gazociągami możliwe jest ich przebudowanie – w takim przypadku należy wystąpić do Oddziału Zakład Gazowniczy w Lublinie o wydanie warunków technicznych przebudowy.
- Budowa infrastruktury podziemnej oraz elementów zagospodarowania terenu winny być wykonane w sposób bezkolizyjny w stosunku do istniejącej infrastruktury gazowniczej ze szczególnym uwzględnieniem następujących przepisów i norm:

*Rozporządzenia Ministra Gospodarki (lub innego właściwego) „w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać sieci gazowe i ich usytuowanie”, obowiązującego w okresie wykonania przedmiotowego gazociągu.*

- Przewidzieć możliwość prowadzenia sieci gazowych w pasach drogowych poza działkami prywatnymi.
- Przyłączenie Klientów do sieci gazowej możliwe jest zgodnie z procedurami obowiązującymi w Polskiej Spółce Gazownictwa sp. z o.o..
- Każda zmiana zagospodarowania terenu, przez który przebiega gazociąg wymaga pisemnego uzgodnienia z Oddziałem Zakład Gazowniczy w Lublinie.
- Prosimy o ujęcie w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego zapisu, który mówi o tym, że w strefie kontrolowanej istniejących gazociągów dopuszcza się budowę nowych sieci gazowych. W strefach kontrolowanych nie należy wznosić budynków, urządzać stałych składów i magazynów, sadzić drzew i krzewów oraz podejmować działalności mogącej zagrozić trwałości gazociągu podczas jego eksploatacji. Ponadto przy scalaniu lub podziale nieruchomości gruntowych lub działek objętych planem należy przewidzieć dostępność do infrastruktury technicznej. W strefach kontrolowanych istnieje ograniczenie praw własności właścicieli gruntów związane z zagwarantowaniem dostępności do gazociągu dla służb eksploatacyjnych Operatora Systemu Dystrybucyjnego.
- W przypadku planowania szczegółowych zadań inwestycyjnych na terenie objętym zmianami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, należy w stosunku do ww. gazociągów uwzględnić przepisy wynikające z *Dz.U. z dnia 4 czerwca 2013 r. poz. 640 Załącznik nr 2 tabela nr 1 normy PN-91/M-34501* oraz dokonać uzgodnień lokalizacyjnych w Dziale Zarządzania Majątkiem Sieciowym oraz stosownej Gazowni Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. Oddział Zakład Gazowniczy w Lublinie, ul. Diamentowa 15, 20-471 Lublin."

Z poważaniem  
ZASTĘPCA KIEROWNIKA  
Gazownia w Lublinie



Tomasz Mackiewicz  
Tomasz Mackiewicz

Pismo sporządził: Tomasz Stańko

Specjalista d.s. Rozwoju



Tomasz Stańko



2024-198204

OR-DL.402.339.2024.4

Rembelszczyzna, 2024-12-10

URZĄD GMINY KOŃSKOWOLA  
UL. POŻOWSKA 3A  
24-130 KOŃSKOWOLA  
**2024-198204**

## WNIOSKI

Dotyczy: przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Końskowola.

Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. Oddział w Rembelszczyźnie w nawiązaniu do zawiadomienia znak GP.6721.1.2024 w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Końskowola informuje, jak niżej.

1. Na terenie gminy Końskowola zlokalizowane są następujące urządzenia znajdujące się w naszej eksploatacji:
  - a) gazociąg wysokiego ciśnienia DN700 MOP 5,0 MPa relacji Końskowola - Puławy - Wronów (odcinek Końskowola – Zakłady Azotowe Puławy),
  - b) gazociąg DN700 MOP 5,5 MPa relacji Końskowola - Puławy - Wronów (odcinek Wronów – Zakłady Azotowe Puławy),
  - c) gazociąg DN500 MOP 5,0 MPa relacji Końskowola - Puławy - Wronów (odcinek Wronów – Końskowola),
  - d) gazociąg DN700 MOP 5,5 MPa relacji Hołowczyce – Wronów,
  - e) gazociąg DN500 MOP 5,0 MPa relacji Rembelszczyzna – Wronów,
  - f) gazociąg DN100 MOP 5,0 MPa relacji Rozwadów - Końskowola (odcinek przyłączeniowy do stacji Puławy),
  - g) gazociąg DN700 MOP 5,0 MPa relacji Rozwadów – Końskowola (**eksploatowany przez Oddział w Tarnowie**),
  - h) stacja gazowa Końskowola,
  - i) tłocznia gazu Wronów,
  - j) gazociąg wysokiego ciśnienia DN1000 MOP 8,4 MPa relacji Gustorzyn-Wronów.
2. Dla powyższych gazociągów, wybudowanych przed dniem 12 grudnia 2001, zgodnie z załącznikiem nr 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 26.04.2013, w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać sieci gazowe i ich usytuowanie (Dz. U. 2013 poz. 640),

Dokument w postaci elektronicznej opatrzony został bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu

Niniejsze pismo może zawierać informacje poufne. Jeśli Pani/Pan nie jest zamierzonym odbiorcą, bezzwłocznie proszę zawiadomić nadawcę odpowiadając na tę wiadomość, a następnie ją usunąć. Rozpowszechnianie, kopiowanie, ujawnianie lub przekazywanie osobom trzecim w jakiegokolwiek formie informacji zawartych w niniejszym dokumencie w całości lub części jest zakazane. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. z siedzibą w Warszawie. Klauzula informacyjna znajduje się: [www.gaz-system.pl/stopka/polityka-prywatnosci/](http://www.gaz-system.pl/stopka/polityka-prywatnosci/) Swoje prawa może Pani/Pan realizować (lub uzyskać więcej informacji) komunikując się z nami poprzez: [rodo@gaz-system.pl](mailto:rodo@gaz-system.pl)

PW

Operator Gazociągów Przesyłowych  
GAZ-SYSTEM S.A.  
Oddział w Rembelszczyźnie  
ul. Jana Kazimierza 578, 05-126 Nieporęt,  
Rembelszczyzna  
tel. 22 767 08 01

Adres Siedziby  
ul. Mszczonowska 4  
02-337 Warszawa  
tel. 22 220 18 00

Zarząd Spółki  
Prezes Zarządu: Sławomir Hinc  
Wiceprezes Zarządu: Adam Bryszewski  
Wiceprezes Zarządu: Elżbieta Kramek

obowiązują zmniejszone szerokości stref kontrolowanych o następujących wartościach (oznaczenia literowe przywołane w tabeli odnoszą się do wymienionych w punkcie 1 pisma gazociągów):

| Rodzaje obiektów terenowych                                                        | Gazociągi<br>w/c DN700<br>(a,b,d,g) | Gazociąg<br>w/c DN500<br>(e) | Gazociągi<br>w/c DN500<br>(c) | Gazociąg<br>w/c DN100<br>(f) |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|------------------------------|
| Budynki użyteczności publicznej i zamieszkania zbiorowego (w tym budynki usługowe) | 100,0 m                             | 65,0 m                       | 33,0 m                        | 30,0 m                       |
| Budynki mieszkalne zabudowy jedno- i wielorodzinnej                                | 50,0 m                              | 35,0 m                       | 30,0 m                        | 30,0 m                       |
| Wolno stojące budynki niemieszkalne (stodoły, szopy, garaże)                       | 30,0 m                              | 30,0 m                       | 30,0 m                        | 30,0 m                       |

3. Dla gazociągu wysokiego ciśnienia DN1000 **(j)**, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 26.04.2013 w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać sieci gazowe i ich usytuowanie, szerokość strefy kontrolowanej wynosi 12,0 metrów
4. Ponadto, na terenie gminy Końskowola przebudowany został jeden odcinek gazociągu DN500 oraz dwa odcinki gazociągu DN700. Lokalizacja oraz zakres przebudów wskazany został na załącznikach 1-5 do pisma.
5. Dla przebudowanego odcinka gazociągu DN500, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 26.04.2013 w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać sieci gazowe i ich usytuowanie, szerokość strefy kontrolowanej wynosi 8,0 metrów.
6. Dla przebudowanych odcinków gazociągu DN700, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 26.04.2013 w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać sieci gazowe i ich usytuowanie, szerokość strefy kontrolowanej wynosi 12,0 metrów.
7. Zgodnie ze wskazanymi powyżej przepisami oś strefy kontrolowanej pokrywa się z osią gazociągu wysokiego ciśnienia, zatem minimalna odległość zabudowy od gazociągu jest równa połowie szerokości strefy kontrolowanej.
8. Strefa kontrolowana jest to obszar, w którym przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się transportem gazu ziemnego podejmuje czynności w celu zapobieżenia działalności mogącej mieć negatywny wpływ na trwałość i prawidłowe użytkowanie gazociągu wysokiego ciśnienia.
9. Zgodnie z ww. Rozporządzeniem w strefach kontrolowanych:
  - 9.1. Należy sprawdzać i nadzorować wszelkie działania, które mogłyby spowodować uszkodzenie gazociągu lub mieć inny negatywny wpływ na jego użytkowanie i funkcjonowanie.
  - 9.2. Nie należy wznosić obiektów budowlanych, urządzać stałych składów i magazynów oraz podejmować działań mogących spowodować uszkodzenia gazociągu podczas jego użytkowania.
  - 9.3. Nie mogą rosnąć drzewa w odległości mniejszej niż 2,0 m od gazociągów o średnicy do DN300, oraz 3,0 m dla gazociągów o średnicy powyżej DN300 (licząc od osi gazociągu do pni drzew).
  - 9.4. Wszelkie prace w strefach kontrolowanych mogą być prowadzone tylko po wcześniejszym uzgodnieniu sposobu ich wykonania z Operatorem Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.

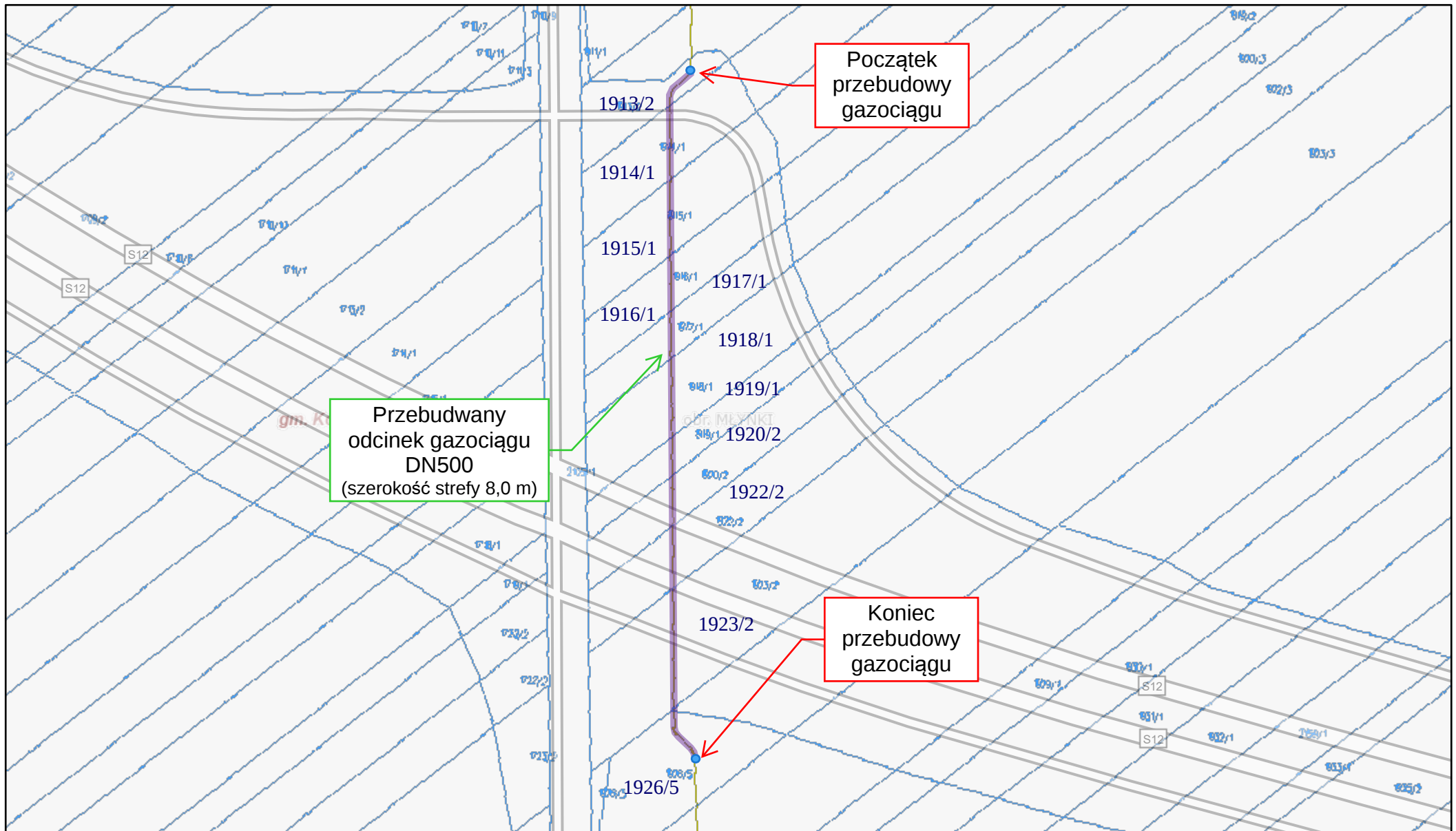
10. Planując wykonanie prac w odległości mniejszej niż 15,0 m od osi eksploatowanego gazociągu należy bezwzględnie powiadomić służby Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.
11. Mając na uwadze powyższe, prosimy o uwzględnienie zapisów niniejszego pisma w treści przedmiotowego planu oraz wysowanie na załącznikach mapowych stref kontrolowanych dla gazociągów wysokiego ciśnienia DN1000, DN700, DN500 i DN100.
12. Uzgodniony przez Prezesa URE Plan Rozwoju GAZ-SYSTEM S.A. na lata 2024 – 2033 **zakłada realizację na terenie gminy Końskowola zadania inwestycyjnego** polegającego na budowie gazociągu wysokiego ciśnienia Wronów-Strachocina.
13. Spółka Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. wypowiada się wyłącznie w zakresie przesyłowej sieci gazowej wysokiego ciśnienia, której jest operatorem.
14. W zakresie sieci dystrybucyjnej należącej do GK PGNiG GRUPA ORLEN wypowiada się Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o.
15. W przypadku sieci i obiektów gazowych nie należących do GK PGNiG GRUPA ORLEN wypowiadają się podmioty odpowiedzialne za ich eksploatację lub będące ich właścicielem.

**Dyrektor  
Oddziału w Rembelszczyźnie**

Załączniki:

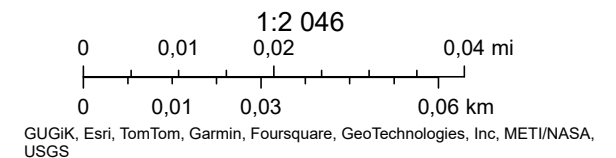
1. Przebudowa gazociągu DN500 w rejonie S17, obręb Młynki.
2. Przebudowa gazociągu DN700 w rejonie S12, obręb Młynki – arkusz nr 1.
3. Przebudowa gazociągu DN700 w rejonie S12, obręb Młynki – arkusz nr 2.
4. Przebudowa gazociągu DN700, obręb Młynki – arkusz nr 1.
5. Przebudowa gazociągu DN700, obręb Młynki – arkusz nr 2.

# Przebudowa gazociągu DN500 w obrębie Młynki

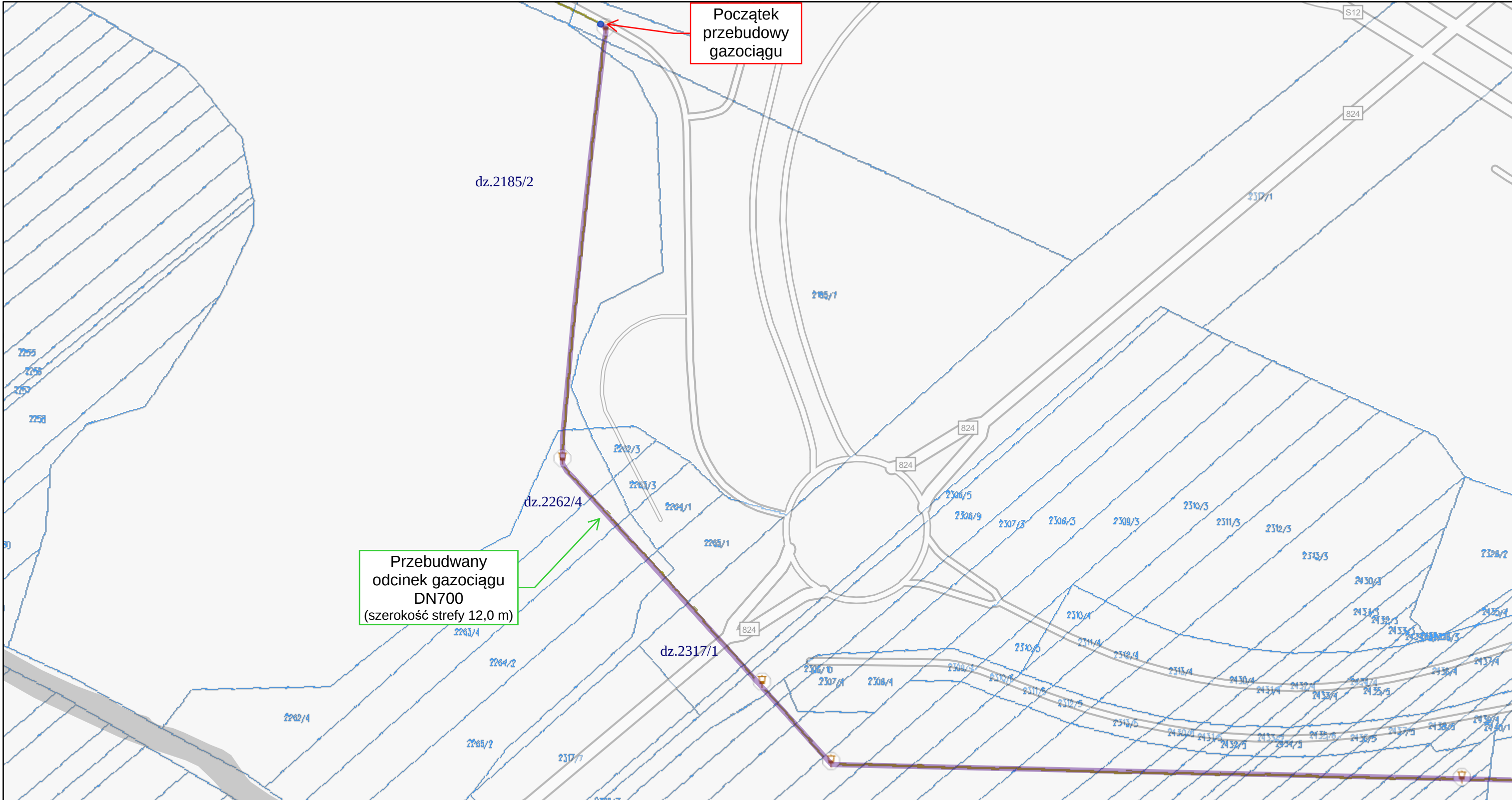


Załącznik nr 1 do pisma  
OR-DL.402.339.2024.4

Przebudowa gazociągu  
DN500 w m. Młynki  
(w rejonie trasy S17).



# Przebudowa gazociągu DN700 w obrębie Młynki ark. 1



Załącznik nr 2 do pisma  
OR-DL.402.339.2024.4

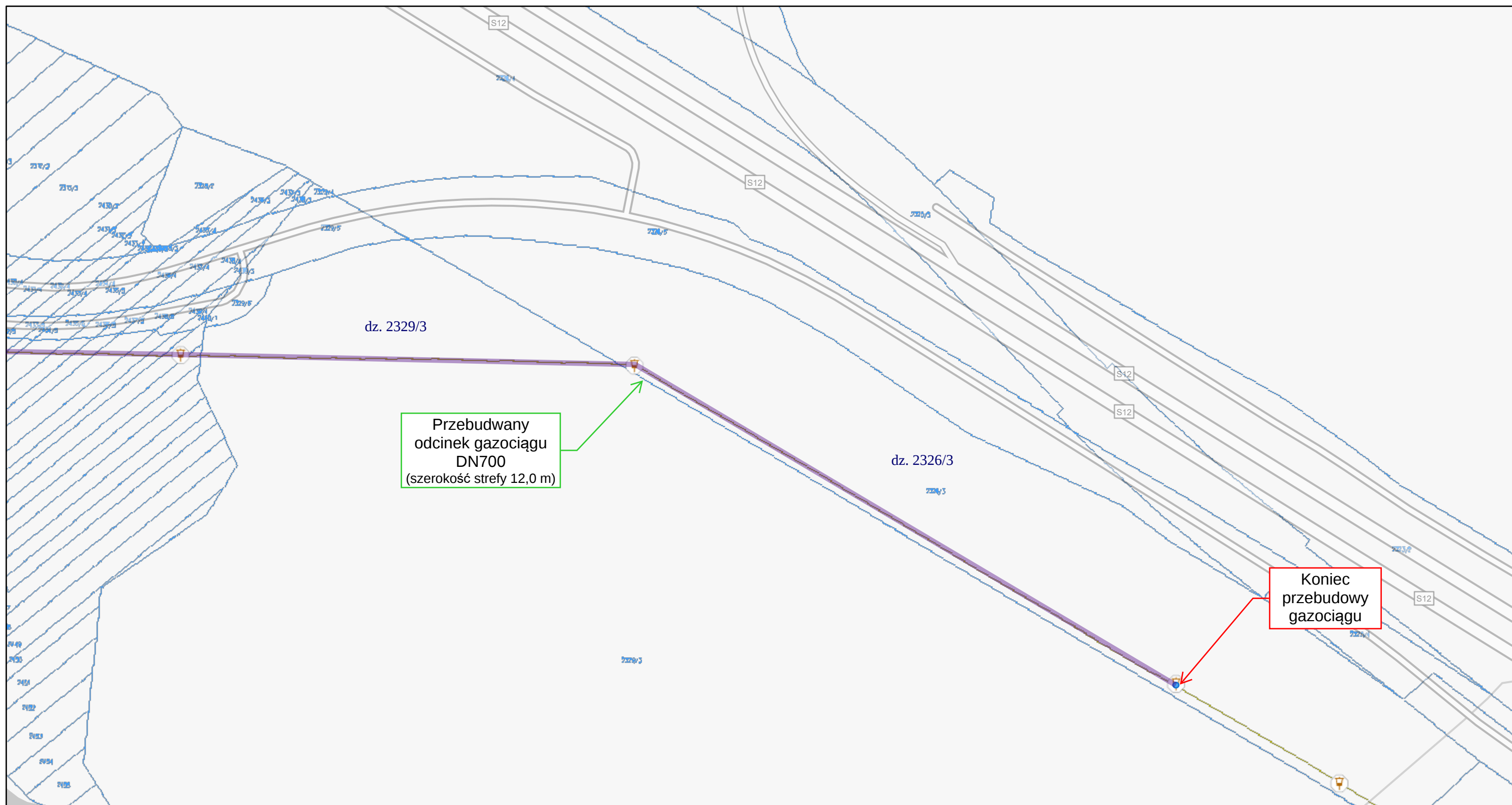
# Przebudowa gazociągu DN700 w m. Młynki (w rejonie trasy S12) .

1:1 710

A number line with two scales. The top scale is labeled in miles (mi) and has major tick marks at 0, 0.01, 0.03, and 0.05. The bottom scale is labeled in kilometers (km) and has major tick marks at 0, 0.02, 0.04, and 0.08. There are also minor tick marks between the major ones: between 0 and 0.01 mi (at 0.005), between 0.01 and 0.03 mi (at 0.02), between 0.03 and 0.05 mi (at 0.04), and between 0 and 0.02 km (at 0.01), between 0.02 and 0.04 km (at 0.03), and between 0.04 and 0.08 km (at 0.06). The line shows that 0.05 miles is equivalent to 0.08 kilometers.

GUGiK, Esri, TomTom, Garmin, Foursquare, GeoTechnologies, Inc,  
METI/NASA, USGS

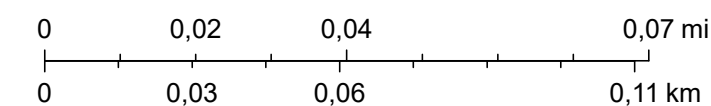
# Przebudowa gazociągu DN700 w obrębie Młynki ark. 2



Załącznik nr 3 do pisma  
OR-DL.402.339.2024.4

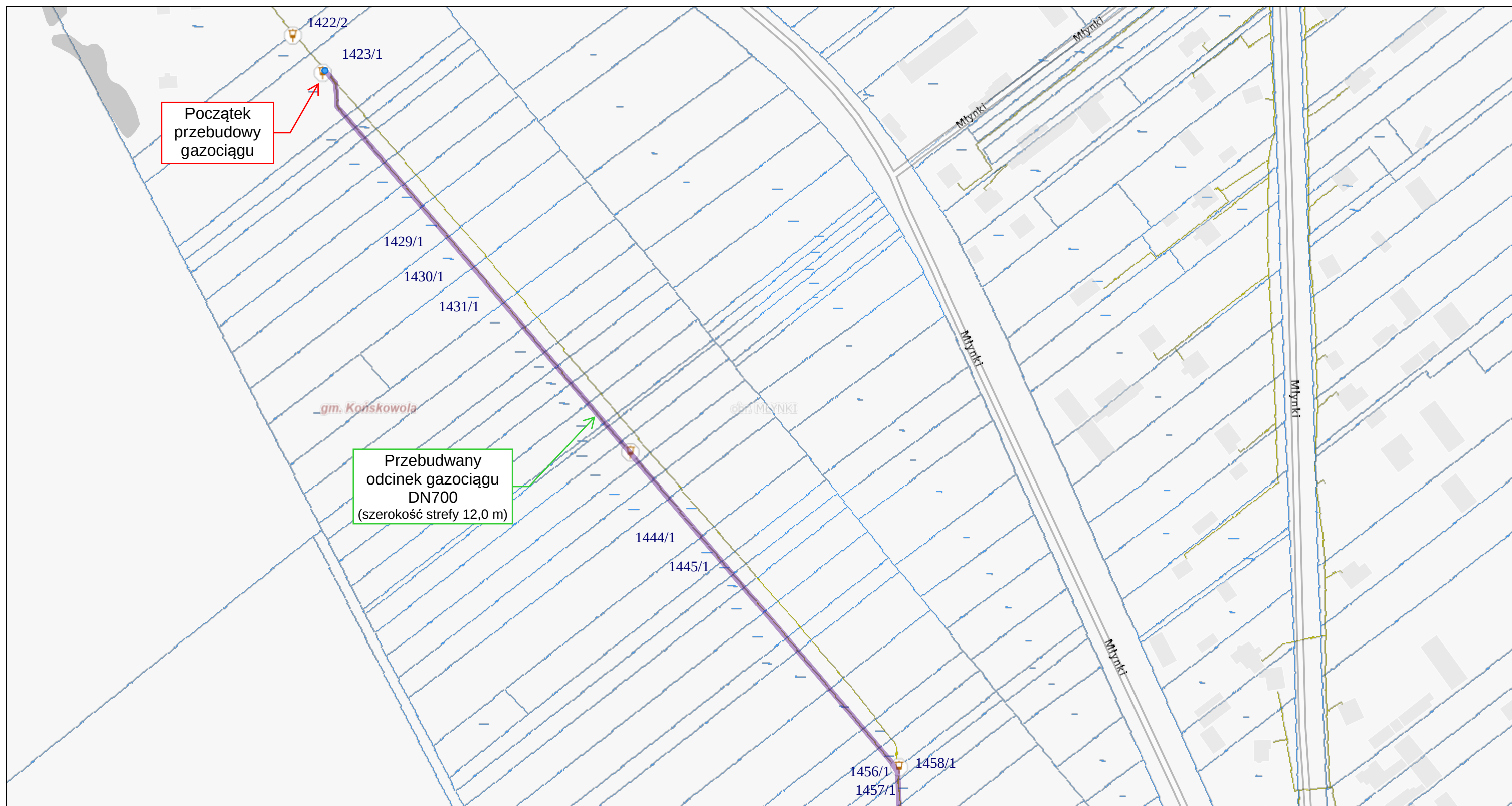
Przebudowa gazociągu  
DN700 w m. Młynki  
(w rejonie trasy S12) .

1:2 257



GUGiK, Esri, TomTom, Garmin, Foursquare, GeoTechnologies, Inc,  
METI/NASA, USGS

# Przebudowa gazociągu DN700 w obrębie Młynki ark. 1



Załącznik nr 4 do pisma  
OR-DL.402.339.2024.4

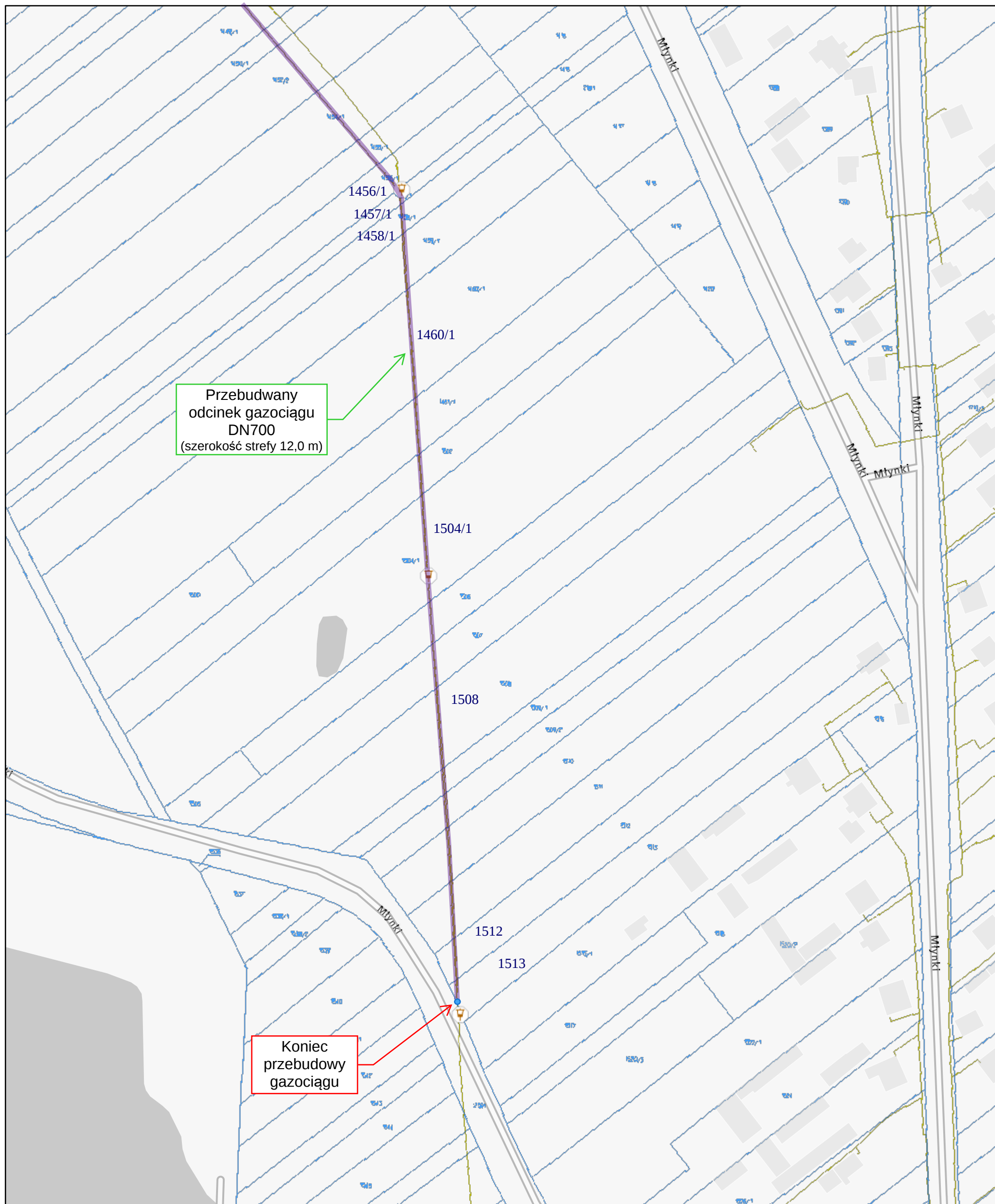
Przebudowa gazociągu  
DN700 w m. Młynki.

1:2 925

0 0,02 0,04 0,09 mi  
0 0,04 0,07 0,14 km

GUGiK, Esri, TomTom, Garmin, Foursquare, GeoTechnologies, Inc,  
METI/NASA, USGS

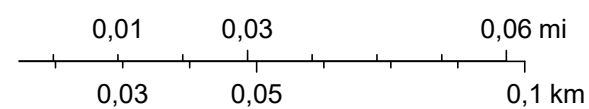
# Przebudowa gazociągu DN700 w obrębie Młynki ark. 2



Załącznik nr 5 do pisma  
OR-DL.402.339.2024.4

Przebudowa gazociągu  
DN700 w m. Młynki.

1:2 257



Esri, TomTom, Garmin, Foursquare, GeoTechnologies, Inc,  
METI/NASA, USGS



**Departament Majątku i Administracji**  
ul. Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa  
tel. 22 106 45 21

**Urząd Gminy Końskowola**  
Ul. Pożowska 3a  
24-130 Końskowola

Wasz znak: GP.6721.1.2024  
GP.6721.2.2024  
GP.6721.3.2024  
Nasz znak: DW.WE.13-12.2024

Warszawa, dnia 05.12.2024 r.

dot.: zaopiniowania projektów planu ogólnego oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Końskowola

Szanowni Państwo,

W odpowiedzi na zawiadomienie w sprawie zaopiniowania projektów planu ogólnego oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Końskowola, informujemy, że teren dla którego sporządzane są plany nie leży na obszarze i terenie górniczym utworzonym w związku z wydobywaniem ropy naftowej i gazu ziemnego.

Jednocześnie informujemy, że na wyżej wymienionym terenie nie posiadamy koncesji poszukiwawczych i eksploatacyjnych oraz nie posiadamy żadnej infrastruktury kopalnianej.

Z poważaniem

**Podpis jest prawidłowy**

Dokument podpisany przez  
RENATA RAKOWSKA  
Data: 2024.12.05 17:58:42 CET

**DOROTA  
ROGALIŃSKA**

**ORLEN Spółka Akcyjna**  
Siedziba w Płocku: ul. Chemików 7, 09-411 Płock, tel. +48 24 256 00 00  
Wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi  
XX Wydział Gospodarczy pod numerem 0000028860  
NIP 774 00 01 454, BDO 000007103, kapitał zakładowy/kapitał wpłacony: 1 451 177 561,25 zł

**Oddział Centralny Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo w Warszawie**  
Elektronicznie podpisany przez  
DOROTA ROGALIŃSKA  
Data: 2024.12.05 14:10:14 +01'00'

ul. Marcina Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa  
www.orlen.pl

IOS5.060.02.2024.MSz.10

Warszawa, 31.10.2024 r.

Dot.: sposobów zagospodarowania obszarów kolejowych i terenów przyległych do obszarów kolejowych określanych w aktach planowania przestrzennego.

**Wojewoda Lubelski**  
**Lubelski Urząd Wojewódzki w Lublinie**  
ul. Spokojna 4  
20-914 Lublin

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A, jako zarządca narodowej sieci linii kolejowych, zwraca się z uprzejmą prośbą o zwrócenie szczególnej uwagi podczas oceny zgodności z przepisami, o której mowa w art. 13k oraz art. 20 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, czy wójt, burmistrz albo prezydent miasta podczas przedstawiania do Wojewody uchwały wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych w sprawie uchwalenia planu ogólnego lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w sposób właściwy uwzględnił wymogi obowiązujących przepisów prawa istotnych z punktu widzenia transportu kolejowego, a w szczególności:

- 1) Uzyskał opinię właściwego zarządcy infrastruktury kolejowej o sporządzanym projekcie planu ogólnego lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Ustawą z dnia 7 lipca 2023 roku o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r., poz. 1688) zostały wprowadzone do polskiego systemu planowania przestrzennego zmiany, w tym również w zakresie procedury planistycznej i podmiotów właściwych do opiniowania i uzgadniania projektów planów ogólnych i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. W art. 13i ust. 3 pkt 5) lit. a) tiret dziesiąte oraz w art. 17 pkt 6) lit. a) tiret trzynaste ww. ustawy, zarządca infrastruktury kolejowej został wskazany jako podmiot właściwy do opiniowania planów ogólnych gmin oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sposobu zagospodarowania obszarów kolejowych i terenów przyległych do obszarów kolejowych.

Wobec powyższego, wójt, burmistrz albo prezydent miasta sporządzający projekt planu ogólnego lub projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w celu dotrzymania wymogów procedury planistycznej określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, powinien zidentyfikować właściwego zarządcę infrastruktury kolejowej i wystąpić do niego opinię nt. sporządzanego aktu planowania przestrzennego. PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. jako zarządca narodowej sieci linii kolejowych, po otrzymaniu takiego wystąpienia, każdorazowo weryfikuje czy jest właściwe do zajęcia stanowiska w sprawie danego aktu planowania przestrzennego i w przypadku występowania innego zarządcy infrastruktury kolejowej informuje o tym fakcie sporządzającego projekt aktu planowania przestrzennego.

OGólną charakterystykę sieci linii kolejowych będących w zarządzie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A, zawarto w dokumencie pn.: „Wykaz linii Id-12 (D-29)”, dostępnym na stronie

internetowej: [www.plk-sa.pl](http://www.plk-sa.pl), w zakładce: Klienci i kontrahenci / Akty prawne i przepisy / Instrukcje PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. / Linie kolejowe. Zobrazowanie graficzne przebiegu linii kolejowych, położenia stacji kolejowych i przystanków oraz przejazdów kolejowo-drogowych udostępniane zostało na portalu „Mapa Interaktywna Linii Kolejowych” pod adresem: <http://mapa.plk-sa.pl>.

Informacje na temat innych zarządców infrastruktury kolejowej udostępniane są na stronie internetowej Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego pod adresem: <https://utk.gov.pl/pl/dostep-do-infrastruktur/dostep-do-infrastruktury/zaradcy-infrastruktury/16224.Zaradcy-infrastruktury.html>

2) Uwzględnił w projekcie planu ogólnego lub planie miejscowym wymogi przepisów ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym.

Podstawowe warunki prawne funkcjonowania transportu kolejowego, w tym zasady korzystania z infrastruktury kolejowej, zarządzania infrastrukturą kolejową i jej utrzymania oraz zasady i warunki przygotowania inwestycji dotyczących linii kolejowych, określają przepisy ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (t.j. Dz. U. 2024 r., poz. 697). Wymogi ww. ustawy stanowią podstawę opinii do aktów planowania przestrzennego sporządzanych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

W planach ogólnych gmin, należy wyznaczać strefę komunikacyjną związaną z infrastrukturą kolejową w oparciu o przepisy ww. ustawy o transporcie kolejowym. Podstawą do tego jest art. 4 pkt 8) tejże ustawy, w którym zawarto definicję obszaru kolejowego (*„obszarem kolejowym jest powierzchnia gruntu określona działkami ewidencyjnymi, na której znajduje się droga kolejowa, budynki, budowle i urządzenia przeznaczone do zarządzania, eksploatacji i utrzymania linii kolejowej oraz przewozu osób i rzeczy”*) oraz art. 4 pkt 3) zawierający definicję przyległego pasa gruntu oraz w odniesieniu do art. 53 ust. 2 tej ustawy w którym wskazano odległości minimalne dla przyległego pasa gruntu (*„przyległy pas gruntu to grunty wzdłuż linii kolejowych, usytuowane po obu ich stronach, przeznaczone do zapewnienia bezpiecznego prowadzenia ruchu kolejowego”, „budowle i budynki mogą być usytuowane w odległości nie mniejszej niż 10 m od granicy obszaru kolejowego, z tym że odległość ta od osi skrajnego toru nie może być mniejsza niż 20...”*).

Wyznaczenie strefy komunikacyjnej dla linii kolejowej w oparciu o ww. przepisy ustawy o transporcie kolejowym jest niezbędne w celu zapewnienia właściwej eksploatacji linii kolejowej, działania urządzeń związanych z prowadzeniem ruchu kolejowego, a także zapewnienia bezpieczeństwa ruchu kolejowego.

Analogicznie, w odniesieniu do terenów komunikacji kolejowej wyznaczanych w projektach miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, zasady kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów stanowiących obszar kolejowy muszą być zgodne z wymogami ustawy o transporcie kolejowym.

Art. 13b pkt 3) lit. l) oraz pkt 4) ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nakazuje w ustaleniach planów ogólnych uwzględniać położenie terenów zamkniętych i ich stref ochronnych oraz rozmieszczenie istniejących i planowanych obiektów infrastruktury społecznej, transportowej i technicznej wraz z obowiązującymi dla nich ograniczeniami w zagospodarowaniu. Z kolei, w art. 15 ust. 3 pkt 4b) i 7) ww. ustawy wskazano obowiązek określania w planach miejscowych granic terenów rozmieszczenia inwestycji celu publicznego o znaczeniu ponadlokalnym umieszczonych w planie zagospodarowania przestrzennego województwa lub w ostatecznych decyzjach o lokalizacji linii kolejowej, a także granic terenów zamkniętych i granice stref ochronnych terenów zamkniętych.

Działki stanowiące tereny zamknięte zastrzeżone ze względu na obronność i bezpieczeństwo państwa, przez które przebiegają linie kolejowe zostały ustalone decyzją nr 14 Ministra Infrastruktury z dnia 18 września 2020 r. w sprawie ustalenia terenów zamkniętych, przez które przebiegają linie kolejowe oraz w decyzjach zmieniających przedmiotową decyzję.

3) Uwzględnił w akcie planowania przestrzennego możliwość realizacji ponadlokalnych inwestycji celu publicznego.

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w celu zapewnienia komfortu, regularności i punktualności połączeń, przepustowości i niezawodności systemu kolejowego, oraz dostępności przestrzennej i czasowej dla jego użytkowników realizuje na sieci linii kolejowych szereg inwestycji. Cele i priorytety inwestycyjne oraz wielkość i źródła niezbędnego finansowania kolejowych projektów inwestycyjnych zostały określone w „Krajowym Programie Kolejowym do 2030 roku (z perspektywą do roku 2032)” (zaktualizowany dokument został przyjęty uchwałą Rady Ministrów nr 2018/2023 z dnia 14 listopada 2023 r. i jest udostępniony na stronie internetowej Ministerstwa Infrastruktury pod adresem: <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/krajowy-program-kolejowy>).

Równocześnie, PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. realizuje zadania inwestycyjne określone w innych programach, w tym w oparciu o:

- Program Uzupełniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej – Kolej + do 2028 roku (przyjęty uchwałą nr 151/2019 Rady Ministrów z 3 grudnia 2019 r. z późn. zm.);
- Rządowy program budowy lub modernizacji przystanków kolejowych na lata 2021–2025 (uchwała nr 63/2021 Rady Ministrów z dnia 19 maja 2021 r.).

Długookresowe kierunki rozwoju sieci kolejowej PKP Polskich Linii Kolejowych S.A. zostały określone w dokumencie pn. „PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021 – 2030 z perspektywą do 2040 roku” udostępnionym na stronie internetowej PLK S.A. pod adresem <https://www.plk-sa.pl/informacje/rozwój/zamierzenia-inwestycyjne>.

Mając na uwadze przepisy ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w aktach planowania przestrzennego powinny być uwzględniane inwestycje kolejowe, które w rozumieniu art. 6 pkt 1a) ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1145), stanowią inwestycje celu publicznego.

4) Określając ustalenia planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego uwzględnił ograniczenia wynikające ze strategicznych map hałasu.

Zgodnie z art. 118 ust. 1 pkt 5) ustawy Prawo ochrony środowiska strategiczne mapy hałasu stanowią podstawowe źródło danych wykorzystywanych do planowania i zagospodarowania przestrzennego. Jak wskazano w art. 118 ust. 2 ustawy, strategiczne mapy hałasu sporządza się m.in. dla miast o liczbie mieszkańców większej niż 100 tysięcy oraz głównych linii kolejowych.

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. zobowiązane są do opracowywania i aktualizacji co 5 lat map strategicznych map hałasu dla głównych linii kolejowych, tj. linii kolejowych po których przejeżdża rocznie więcej niż 30 tysięcy pociągów. Wyniki strategicznych map hałasu sporządzanych przez Spółkę są udostępniane na portalu mapowym Spółki pod adresem: <http://mapa.plk-sa.pl/>.

W myśl zapisów art. 73 ust. 1 pkt 2b) ww. ustawy określając ustalenia planu ogólnego gminy, miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, należy uwzględniać ograniczenia wynikające ze strategicznych map hałasu. Tym samym, dla terenów które, jak wynika ze strategicznych map hałasu, są narażone na ponadnormatywne uciążliwości akustyczne nie należy wprowadzać w aktach

planowania przestrzennego przeznaczeń o których mowa w art. 113 ust. 2 ustawy, tj. terenów podlegających ochronie przed hałasem. Zastosowanie takiego przeznaczenia terenów położonych w sąsiedztwie ciągów komunikacyjnych o dużym natężeniu ruchu może prowadzić do narażenia mieszkańców tych terenów na niekorzystne oddziaływania akustyczne. Zarówno plan ogólny jaki i miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego kształtujący politykę przestrzenną jednostki samorządowej, powinien uwzględniać lokalizację terenów z przeznaczeniem na stały bądź czasowy pobyt ludzi w jak największej odległości od linii kolejowych tak, aby zapobiegać narażaniu ludzi na potencjalne nadmierne oddziaływanie akustyczne, co także minimalizuje możliwość wystąpienia takich konfliktów i sprzyja poprawie komfortu życia mieszkańców.

Powyższy sposób postępowania pozwala również na uwzględnienie w aktach planowania przestrzennego wymogów, o których mowa w art. 53 ust. 3 ustawy o transporcie kolejowym, w którym wskazano zwiększenie odległości od linii kolejowych dla budynków mieszkalnych, szpitali, domów opieki społecznej, obiektów rekreacyjno-sportowych, budynków związanych z wielogodzinnym pobytem dzieci i młodzieży.

Wobec powyższego, PKP Polskie Linie Kolejowe S.A, zwracają się z uprzejmą prośbą o analizę czy sporządzane akty planowania przestrzennego przekazywane do oceny przez Wojewodę, w sposób właściwy uwzględniają wymogi określone w powyżej przytoczonych przepisach prawa.

IF – II.740.114.2024.DM

Lublin, 21 listopada 2024 r.

**PT**  
**Wójtowie,**  
**Burmistrzowie,**  
**Prezydenci Miast**  
w województwie lubelskim

*Szanowni Państwo.*

W załączeniu przekazuję do wiadomości i wykorzystania, pismo PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z dnia 31 października 2024 r., znak: IOS5.060.02.2024.MSz.10 dotyczące sposobów zagospodarowania obszarów kolejowych i terenów przyległych do obszarów kolejowych określanych w planach ogólnych gmin oraz w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego.

Z upoważnienia Wojewody Lubelskiego

**Michał Zdun**  
**Dyrektor**  
**Wydziału Infrastruktury**  
*/podpisano elektronicznie/*

IOS5.2111.1260.2024.MM.2

Warszawa, 16.12.2024 r.

Dot.: przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Końskowola.

**Wójt Gminy Końskowola**  
**Urząd Gminy Końskowola**  
ul. Pożowska 3a  
24-130 Końskowola

W odpowiedzi na zawiadomienie Wójta Gminy Końskowola znak: GP.6721.1.2024 z dnia 22.11.2024 r. o podjęciu przez Radę Gminy Końskowola uchwały nr III/27/2024 z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Końskowola, w oparciu o art. 13i ust. 3 pkt 5) lit a) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w którym zarządcy infrastruktury kolejowej zostali wskazani jako podmiot właściwy do opiniowania planów ogólnych, PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. jako zarządca narodowej sieci linii kolejowych przekazuje poniżej informacje i wnioski z prośbą o uwzględnienie ich w przedmiotowym dokumencie planistycznym.

W granicach gminy Końskowola przebiega linia kolejowa nr 7 Warszawa Wschodnia Osobowa – Dorohusk, odcinek Zarzeka - Lublin. Średniodobowe natężenie ruchu na przedmiotowym odcinku linii kolejowej w 2021 r. wynosiło 81 pociągów, z czego 30 stanowiły pociągi towarowe. W 2023 r. natężenie ruchu pociągów wzrosło do 89 pociągów, z czego 34 to pociągi towarowe.

Linia kolejowa nr 7 objęta jest projektem pn. „*Prace na linii kolejowej nr 7 Warszawa Wschodnia Osobowa – Dorohusk na odcinku Warszawa – Otwock – Dęblin - Lublin*”. W wyniku realizacji ww. inwestycji natężenie ruchu pociągów na przedmiotowym odcinku linii kolejowej może ulec zwiększeniu.

W granicach gminy Końskowola zlokalizowany jest przystanek osobowy Końskowola oraz przejazdy kolejowo-drogowe, których funkcjonowanie może stanowić dodatkowe źródło uciążliwości akustycznych. Przy przeznaczeniu i zagospodarowaniu terenu działek w sąsiedztwie przejazdów kolejowo-drogowych należy uwzględnić stosowanie na tych przejazdach sygnalizatorów drogowych wyposażonych w urządzenia emitujące sygnał dźwiękowy oraz podawanie przez obsługi pociągów zbliżających się do przejazdów sygnału Rp 1 „Bacność”. Stosowanie sygnałów dźwiękowych, generowanych przez urządzenia na sygnalizatorach drogowych oraz podawanie sygnału Rp 1 „Bacność”, może stanowić uciążliwość dla otoczenia.

Szczegółowe informacje na temat infrastruktury kolejowej będącej w zarządzie Spółki, takie jak lokalizacja linii kolejowych, przystanków i przejazdów kolejowo-drogowych udostępniane są na portalu „Mapa Interaktywna Linii Kolejowych” pod adresem: <http://mapa.plk-sa.pl>.

W dokumencie pn. „PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021 – 2030 z perspektywą do 2040 roku” udostępnionym na stronie internetowej PLK S.A. pod adresem <https://www.plk-sa.pl/informacje/rozwoj/zamierzenia-inwestycyjne> został wskazany projekt pn. „*Lubelska Kolej Aglomeracyjna*”. Z uwagi na wczesny etap prac analitycznych dokładne

rozwiązania projektowe nie są obecnie znane. Jednakże z uwagi na planowaną inwestycję natężenie ruchu pociągów może ulec zwiększeniu.

Wnosimy o wyznaczenie w planie ogólnym strefy komunikacyjnej związanej z ww. linią kolejową w oparciu o przepisy ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym, tj. art. 4 pkt 8) zawierającego definicję obszaru kolejowego („obszarem kolejowym jest powierzchnia gruntu określona działkami ewidencyjnymi, na której znajduje się droga kolejowa, budynki, budowle i urządzenia przeznaczone do zarządzania, eksploatacji i utrzymania linii kolejowej oraz przewozu osób i rzeczy”) oraz art. 4 pkt 3) oraz w odniesieniu do art. 53 ust 2) tejże ustawy określających przyległy pas gruntu („przyległy pas gruntu to grunty wzdłuż linii kolejowych, usytuowane po obu ich stronach, przeznaczone do zapewnienia bezpiecznego prowadzenia ruchu kolejowego”, „budowle i budynki mogą być usytuowane w odległości nie mniejszej niż 10 m od granicy obszaru kolejowego, z tym że odległość ta od osi skrajnego toru nie może być mniejsza niż 20...”). Wyznaczenie strefy komunikacyjnej dla linii kolejowej w oparciu o ww. przepisy ustawy o transporcie kolejowym jest niezbędne w celu zapewnienia eksploatacji linii kolejowej, działania urządzeń związanych z prowadzeniem ruchu kolejowego, a także zapewnienia bezpieczeństwa ruchu kolejowego.

Równocześnie, wnosimy o:

- 1) wykluczenie możliwości realizacji w strefie komunikacyjnej funkcji chronionych przed hałasem, o których mowa w art. 113 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska wraz z przepisami wykonawczymi, w tym terenów zieleni urządzonej.
- 2) wyznaczenie w bezpośrednim sąsiedztwie obszaru kolejowego stref planistycznych, w których nie przewiduje się rozwoju zabudowy podlegającej ochronie przed hałasem, tj. terenów, o których mowa w art. 113 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

W przypadku wyznaczenia w planie ogólnym obszaru uzupełnienia zabudowy wnosimy o niewskazywanie granic tego obszaru w bezpośrednim sąsiedztwie infrastruktury kolejowej. Granice obszaru uzupełnienia zabudowy przeznaczonego do lokalizowania zabudowy mieszkaniowej muszą uwzględniać oddziaływania generowane przez infrastrukturę kolejową, w szczególności hałas i drgania. Obszar ten powinien zostać wyznaczony poza zasięgiem istniejących uciążliwości, tj. w miejscach nienarażonych na możliwość przekroczenia standardów jakości środowiska, w szczególności określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku. Obszar uzupełniania zabudowy powinien zostać wyznaczony w taki sposób, aby został zapewniony komfort życia przyszłych mieszkańców tych terenów.

Zgodnie z art. 13b pkt 3) lit. I) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, plan ogólny gminy powinien uwzględniać tereny zamknięte. Działki stanowiące teren zamknięty zostały ustalone decyzją nr 14 Ministra Infrastruktury z dnia 18 września 2020 r. w sprawie ustalenia terenów zamkniętych, przez które przebiegają linie kolejowe.

Sposób zabudowy i zagospodarowanie terenów oraz charakterystyka stref planistycznych wyznaczanych w sąsiedztwie infrastruktury kolejowej, w tym linii kolejowych, bocznic kolejowych i przejazdów kolejowych nie może zakłócać ich eksploatacji, działania urządzeń związanych z prowadzeniem ruchu kolejowego, a także powodować zagrożenia bezpieczeństwa ruchu kolejowego.

Przy planowaniu rozwoju przestrzennego gminy należy uwzględniać wymogi przepisów odrębnych, w tym: ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym, rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie wymagań w zakresie odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew i krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonania robót ziemnych w sąsiedztwie linii kolejowej, a także sposobu urządzania

i utrzymywania zasłon odśnieżnych oraz pasów przeciwpożarowych, rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 20 października 2015 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać skrzyżowania linii kolejowych oraz bocznic kolejowych z drogami i ich usytuowanie.

Do wiadomości:

- Urząd Transportu Kolejowego, Al. Jerozolimskie 134, 02-305 Warszawa
- PKP S.A. al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa.

Opracowała: Maria Matla, tel. 22 473 34 74 lub 508 346 378

# Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

## 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Końskowola .....

## 2. RODZAJ PISMA<sup>1)</sup>

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>2)</sup>  
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>3)</sup> ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

## 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy  
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji  
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane  
☐ 3.4. audyt krajobrazowy  
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

## 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.....  
Kraj: Polska ..... Województwo: mazowieckie..  
Powiat: Warszawa..... Gmina: Dzielnica Praga Północ .....  
Ulica: Targowa 74..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....  
Miejscowość: Warszawa ..... Kod pocztowy: 03-734 .....  
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): los@plk-sa.pl .....  
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....  
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: /PLK/SkrytkaESP.....  
4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

## 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....  
Powiat: ..... Gmina: .....  
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....  
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

## 6. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....  
Kraj: ..... Województwo: .....  
Powiat: ..... Gmina: .....  
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....  
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....  
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....  
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....  
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....

## 7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść<sup>5)</sup> W załączeniu przesyłam pismo znak: IOS5.2111.1260.2024.MM.2 w sprawie przystąpienia do

sporządzenia planu ogólnego gminy Końskowola, zawierające wnioski do uwzględnienia w planie ogólnym gminy Końskowola.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

| Lp. | 7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego | 7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>6)</sup> | 7.2.4. Treść <sup>6)</sup>       |
|-----|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1   | .....                                       | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....<br>..... |

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

| Lp. | 7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego | 7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) <sup>7)</sup> | 7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%] | 7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m] | 7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%] |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1   | .....                                                                                   | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....                                                                                              | .....<br>.....<br>.....                           | .....<br>.....<br>.....                 | .....<br>.....<br>.....                                      |

## 8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

## 9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.<sup>8)</sup>pismo znak: IOS5.2111.1260.2024.MM.2 w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Końskowola, zawierające wnioski do uwzględnienia w planie ogólnym gminy Końskowola.

## 10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: 16.12.2024

---

<sup>1)</sup> Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>2)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>3)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>4)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>5)</sup> Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>6)</sup> W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>7)</sup> Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

<sup>8)</sup> W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

## Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

### 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Końskowola

### 2. RODZAJ PISMA<sup>1)</sup>

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>2)</sup>  
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>3)</sup> ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

### 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy  
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji  
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane  
☐ 3.4. audyt krajobrazowy  
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

### 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie

Kraj: Polska

Województwo: Mazowieckie

Powiat: warszawski.

Gmina: Warszawa

Ulica: Zarzecze

Nr domu: 13B

Nr lokalu:

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 03-194

E-mail (w przypadku, gdy składający pismo posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: pgwwp-wa/SkrytkaESP

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

- ☐ tak ☒ nie

### 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

### 6. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

- ☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....

## 7. TREŚĆ PISMA

### 7.1. Treść<sup>6)</sup>

Tutejszy Organ informuje, że przedmiotowy teren na podstawie map zagrożenia powodziowego, udostępnionych do publicznej wiadomości na Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Infrastruktury w dniu 7 września 2022 r.:

- **znajduje się** na obszarze szczególnego zagrożenia powodzią o prawdopodobieństwie  $p=10\%$  (tj. prawdopodobieństwo powodzi raz na 10 lat);
- **znajduje się** na obszarze szczególnego zagrożenia powodzią o prawdopodobieństwie  $p=1\%$  (tj. prawdopodobieństwo powodzi raz na 100 lat);
- **znajduje się** na obszarze, dla którego prawdopodobieństwo powodzi jest niskie i wynosi  $p=0,2\%$  (tj. prawdopodobieństwo powodzi raz na 500 lat);
- nie znajduje się na obszarze narażonym na zalanie w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia wału przeciwpowodziowego,
- nie znajduje się na obszarze narażonym na zalanie w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia budowli piętrzącej.

Obszary szczególnego zagrożenia powodzią zostały zdefiniowane w art. 16 ust. pkt. 34 ustawy Prawo wodne. Zgodnie z tymi definicjami, za obszary szczególnego zagrożenia powodzią uważa się:

1. obszary, na których prawdopodobieństwo wystąpienia powodzi jest średnie i wynosi raz na 100 lat,
2. obszary, na których prawdopodobieństwo wystąpienia powodzi jest wysokie i wynosi raz na 10 lat,
3. obszary między linią brzegu a wałem przeciwpowodziowym lub naturalnym wysokim brzegiem, w który wbudowano wał przeciwpowodziowy, a także wyspy i przymuliska, o których mowa w art. 224, stanowiące działki ewidencyjne,
4. pas techniczny.

W związku z powyższym, na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią obowiązują zakazy wynikające z art. 77 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1087 t.j.) obejmujące: gromadzenie ścieków, nawozów naturalnych, środków chemicznych, a także innych substancji lub materiałów, które mogą zanieczyścić wody, oraz prowadzenie przetwarzania odpadów, w szczególności ich składowanie oraz lokalizowanie nowych cmentarzy.

W przypadku lokalizowania na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią m.in. nowych obiektów budowlanych oraz gromadzenia ścieków, niezbędne jest uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego zgodnie z art. 390 ust. 1 ustawy Prawo wodne.

Organ dodatkowo informuje, że tereny znajdujące się w ramach obszarów szczególnego zagrożenia powodzią podlegają określonemu zagospodarowaniu, gdzie zgodnie z art. 166 pkt. 10 ustawy Prawo wodne planowane zagospodarowanie nie może m.in. naruszać ustaleń planu zarządzania ryzykiem powodziowym czy stanowić zagrożenia dla ochrony zdrowia ludzi czy środowiska oraz utrudniać zarządzanie ryzykiem powodziowym.

Ponadto w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 października 2022 r. w sprawie przyjęcia Planu zarządzania ryzykiem powodziowym dla obszaru dorzecza Wisły (Dz. U. 2022. poz. 2739), zostały zidentyfikowane główne cele zarządzania ryzykiem powodziowym, w tym cel szczegółowy obejmujący zapewnienie racjonalnego gospodarowania obszarami zagrożenia powodziowego.

Mając na uwadze aktualne przepisy Prawa wodnego, wszystkie działania prowadzone na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią wymagają uzyskania odpowiednich zgód i pozwoleń.

Dodatkowo Organ, informuje, że część przedmiotowego terenu znajduje się w regionie, gdzie właściwym do prowadzenia przedmiotowych spraw jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Warszawie. Pozostały fragment znajduje się w regionie, gdzie

właściwym w ww. zakresie jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Lublinie.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

| Lp. | 7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego | 7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.2.4. Treść <sup>6)</sup>       |
|-----|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1   | .....                                       | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....<br>..... |

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

| Lp. | 7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego | 7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) <sup>8)</sup> | 7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%] | 7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m] | 7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%] |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1   | .....                                                                                   | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....                                                                                                                | .....                                             | .....                                   | .....                                                        |

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.<sup>9)</sup>  
.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Z-CAD DZIEKTORA ..... Data: ..... 2024 -11- 2 8  
Robert Kęsy

---

<sup>1)</sup> Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>2)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>3)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>4)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>5)</sup> Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

<sup>6)</sup> Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>7)</sup> W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>8)</sup> Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

<sup>9)</sup> W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

## Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

### 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Wójt Gminy Końskowola**

### 2. RODZAJ PISMA<sup>1)</sup>

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>2)</sup>  
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>3)</sup> ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

### 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy  
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji  
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane  
☐ 3.4. audyt krajobrazowy  
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

### 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: **Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie**

Kraj: Polska Województwo: lubelskie

Powiat: lubelski Gmina: Lublin

Ulica: Ogrodowa Nr domu: 21 Nr lokalu: -

Miejscowość: Lublin Kod pocztowy: 20-075

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): -

Nr tel. (nieobowiązkowo): -

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: /GDDKiA\_Lublin/SkrytkaESP

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

### 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

### 6. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....

## 7. TREŚĆ PISMA

### 7.1. Treść<sup>6)</sup>

W nawiązaniu do otrzymanego zawiadomienia z 22 listopada 2024 r. znak: GP.6721.1.2024 o podjęciu przez Radę Gminy Końskowola uchwały nr III/27/2024 z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Końskowola, Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie przekazuje wnioski do projektu planu w formie załącznika do niniejszego formularza.

### 7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

| Lp. | 7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego | 7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.2.4. Treść <sup>6)</sup>       |
|-----|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1   | .....<br>.....<br>.....<br>.....            | .....<br>.....<br>.....<br>.....                       | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....<br>..... |

### 7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

| Lp. | 7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego | 7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) <sup>8)</sup> | 7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%] | 7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m] | 7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%] |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1   | .....<br>.....<br>.....<br>.....                                                        | .....<br>.....<br>.....<br>.....                       | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....<br>.....                                                                                     | .....<br>.....<br>.....<br>.....                  | .....<br>.....<br>.....<br>.....        | .....<br>.....<br>.....<br>.....                             |

## 8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

## 9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników:<sup>9)</sup>
  1. Pismo OLU.Z-3.439.97.2024.ML

## 10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .....

Data: 09.12.2024 r.

<sup>1)</sup> Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>2)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>3)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>4)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>5)</sup> Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

<sup>6)</sup> Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>7)</sup> W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>8)</sup> Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

<sup>9)</sup> W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

IF – II.740.113.2024.DM

Lublin, 30 października 2024 r.

**PT**  
**Wójtowie,**  
**Burmistrzowie,**  
**Prezydenci Miast**  
w województwie lubelskim

*Szanowni Państwo,*

realizując prośbę Pana Pawła Woźniaka, p.o. Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad w załączeniu przekazuję, do wiadomości i wykorzystania, pismo z dnia 24 października 2024 r., znak: ZN.WOD.70.2.2024.1.AB dotyczące udziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w procedurze sporządzania planu ogólnego.

Z upoważnienia Wojewody Lubelskiego

**Aneta Ciesielczuk**  
**Zastępca Dyrektora**  
**Wydziału Infrastruktury**  
*/podpisano elektronicznie/*



**GENERALNY DYREKTOR  
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD**

Warszawa, 24-10-2024 r.

ZN.WOD.70.2.2024.1.AB

*Panie i Panowie*  
**Wojewodowie**

*Szanowni Państwo,*

w związku z nowelizacją przepisów ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1130), gminy w całej Polsce mają obowiązek sporządzenia nowego narzędzia planistycznego – planu ogólnego gminy w randze aktu prawa miejscowego. Gminy mają na jego uchwalenie jeszcze jedynie ok. 12 miesięcy, bowiem plany ogólne powinny wejść w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Zgodnie z art. 13i ust. 3 pkt 2 ww. ustawy wójt, burmistrz albo prezydent miasta, po podjęciu przez radę gminy uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu ogólnego, zawiadamia o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu ogólnego instytucje i organy właściwe do uzgadniania i opiniowania projektu planu ogólnego, określając termin składania wniosków do projektu planu ogólnego, nie krótszy jednak niż 21 dni od dnia zawiadomienia.

Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, jako zarządca dróg krajowych, jest organem właściwym do uzgadniania projektów planów ogólnych. W tym miejscu należy zauważyć, że organy wykonawcze gmin nie mają wiedzy o wszystkich planowanych przez GDDKiA inwestycjach drogowych, które będą realizowane na terenie danych gmin i mogą się skupić wyłącznie na drogach już istniejących na obszarze gminy. Z uwagi na powyższe oraz rolę planu ogólnego w systemie planowania przestrzennego, Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad powinien być informowany o wszystkich planach ogólnych, do których sporządzenia przystępują gminy, by było możliwe zgłoszenie przez niego wniosków do tego planu, a tym samym sformalizowane przekazanie władzom gminy informacji o zamierzeniach inwestycyjnych, co umożliwia odpowiednie sformułowanie treści planów ogólnych.

W związku z tym proszę, aby zwrócili się Państwo z prośbą do gmin o informowanie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad o podjęciu przez radę gminy uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu ogólnego, niezależnie od tego czy na danym terenie istnieją obecnie drogi w zarządzie GDDKiA. Pozwoli to na składanie przez GDDKiA wniosków do projektu planu ogólnego zarówno w sytuacji istnienia w danej gminie dróg krajowych, ekspresowych lub autostrad, jak również w związku z planowanymi inwestycjami drogowymi, co się bezpośrednio przekłada na minimalizowanie ryzyka uchwalenia przez gminy planów ogólnych przewidujących strefy przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową, usługową czy produkcyjną, na terenach, które – w związku z realizacją inwestycji drogowej – będą podlegały wywłaszczeniu.

*Z poważaniem*

p.o. GENERALNY DYREKTOR  
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

Paweł Woźniak

Do wiadomości:

1. Dyrektorzy Oddziałów GDDKiA (**EZD**)

Lublin, 09-12-2024 r.

OLU.Z-3.439.97.2024.ML

**Wójt Gminy Końskowola**

ul. Pożowska 3a

24-130 Końskowola

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie, odpowiadając na zawiadomienie z 22 listopada 2024 r. (data wpływu: 22.11.2024 r.) znak: GP.6721.1.2024 o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego gminy Końskowola, opracowywanego na podstawie uchwały Rady Gminy Końskowola nr III/27/2024 z dnia 26 czerwca 2024 r., przekazuje następujące informacje i wnioski.

1. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 9 lutego 2023 r. w sprawie ustalenia przebiegu dróg krajowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 455) i zarządzeniem nr 6 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 3 kwietnia 2024 r., w sprawie nadania numerów drogom krajowym - w granicach administracyjnych gminy Końskowola przebiegają drogi krajowe:
  - nr 12 relacji: granica państwa - Łęknica - Żary - Żagań - Szprotawa - Przemków - Radwanice - Droga 3 /Drożów/ - Głogów - Szlichtyngowa - Wschowa - Leszno - Gostyń - Jarocin - Pleszew - Kalisz - Błaszki - Sieradz - Łask - Rzgów - Piotrków Trybunalski - Sulejów - Opoczno - Przysucha - Radom - Zwoleń - Puławy - Kurów - Lublin - Piaski - Chełm - Dorohusk - granica państwa;
  - nr 17 relacji: Warszawa /Zakręt/ - Garwolin - Ryki - Kurów - Lublin - Piaski - Krasnystaw - Zamość - Tomaszów Lubelski - Hrebenne - granica państwa.
2. Zarządzeniem nr 8 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie klas istniejących dróg krajowych, wszystkie drogi krajowe w granicach administracyjnych gminy Końskowola posiadają klasę S (ekspresowa).
3. Droga krajowa S12 i droga krajowa S17 od węzła Kurów Zachód do granicy z gminą Kurów posiadają wspólny przebieg.
4. Na podstawie Umowy Europejskiej o głównych drogach ruchu międzynarodowego (AGR), sporządzonej w Genewie dnia 15 listopada 1975 r. i przyjętej przez Radę Państwa Polskiej

Rzeczypospolitej Ludowej (Dz. U. z 1985 r. nr 10 poz. 35) [zaktualizowanej 4 grudnia 2001 r. (Tekst jednolity dostępny w dokumentach komisji ONZ: Economic and Social Council TRANS/SC.1/2002/3, 5 April 2002)] droga krajowa nr 17 została zaliczona do sieci dróg międzynarodowych, jako droga nr E 372.

5. W planie ogólnym gminy Końskowola należy wyznaczyć istniejące drogi krajowe, opisane w pkt 1-4, w obszarze nieruchomości będących własnością Skarbu Państwa w trwałym zarządzie GDDKiA Oddziału w Lublinie i stanowiących pasy drogowe tych dróg.
6. Zmiany przeznaczenia terenów położonych wzdłuż istniejącego układu komunikacyjnego dróg krajowych, bez uwzględnienia ich oddziaływania na przyległe nieruchomości, mogą prowadzić w przyszłości do narażenia Skarbu Państwa na ponoszenie znacznych kosztów związanych z wykupami gruntów i odszkodowaniami dla właścicieli, jak i tworzenia lokalnych konfliktów przestrzennych. Mając na uwadze ważny interes publiczny, jakim są drogi ekspresowe oraz walory ekonomiczne przestrzeni, wnoszę o wprowadzenie do planu ogólnego przebiegu tych dróg w ich obecnym korytarzu.
7. Przy planowaniu stref planistycznych i obszarów zabudowy należy wziąć pod uwagę odległości wynikające z art. 43 ustawy o drogach publicznych dla lokalizacji obiektów budowlanych, które dla dróg krajowych klasy S wynoszą co najmniej 40 m od zewnętrznej krawędzi jezdni poza terenem zabudowy. Wyjaśniam, że zgodnie z § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1518), cyt.: *„Droga klasy A lub S jest drogą zamiejską.”*. Zatem zgodnie z definicją zamieszczoną w § 4 pkt 3 tego samego rozporządzenia termin droga zamiejska oznacza drogę niebędącą ulicą. Ulica natomiast zgodnie z § 4 pkt 24 ww. warunków jest to *„droga klasy GP, G, Z, L lub D, otoczona terenami zabudowy lub terenami przeznaczonymi pod zabudowę, pełniącą oprócz funkcji komunikacyjnej także inne funkcje, w szczególności związane z jej otoczeniem”*. Zaliczenie drogi klasy S jako drogi zamiejskiej, która zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251) nie jest oznakowana znakami pionowymi D-42 i D-43 obszaru zabudowanego, ma swoje odzwierciedlenie w stosowaniu przepisu art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320) i zgodnie z tabelą Lp. 2 kolumna czwarta tego przepisu, zakwalifikowaniu terenów przyległych do tych dróg jako *„poza terenem zabudowy”*. Zgodnie ze wskazanym przepisem usytuowanie obiektów budowlanych przy drogach poza obszarami zabudowanymi powinno wynosić co najmniej 40 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi klasy S.
8. Plan ogólny gminy Końskowola powinien również uwzględniać obowiązujące przepisy prawa powszechnego, a w szczególności:
  - ustawę z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320 ze zm.);
  - rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1518);

- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1225).

Dokument podpisany elektronicznie

*Z poważaniem*

Marek Żmijan

Zastępca Dyrektora Oddziału ds.  
Zarządzania Drogami i Mostami

Do wiadomości:

1. aa

## Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

IP.414.2.71.1.2024.am

### 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Końskowola

### 2. RODZAJ PISMA<sup>1)</sup>

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu      ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>2)</sup>  
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>3)</sup>      ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

### 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy  
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji  
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane  
☐ 3.4. audyt krajobrazowy  
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

### 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMA<sup>4)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie

Kraj: Polska

Województwo: lubelskie

Powiat: m. Lublin

Gmina: m. Lublin

Ulica: Dobrzańskiego

Nr domu: 3

Nr lokalu: .....

Miejscowość: Lublin

Kod pocztowy: 20-262

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): sekretariat@zdw.lublin.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo): 81 749 53 00

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: /ZDWwLublinie/SkrytkaESP

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak    ☐ nie

### 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMA<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

### 6. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik    ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....

## 7. TREŚĆ PISMA

### 7.1. Treść<sup>6)</sup>

W związku z zawiadomieniem pismo znak: GP.6721.1.2024 z dnia 22.11.2024r. (data wpływu do ZDW w Lublinie dnia 22.11.2024r.) w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Końskowola, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie informuje, że przez teren Gminy przebiega droga wojewódzka nr: **874** relacji *Zarzecze - Puławy - Kurów - Garbów - droga 826*, klasy technicznej „G” - Główna dla której stosuje się regulacje ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (j.t. Dz.U. z 2024r. poz. 320 późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1518 późn. zm.), przy czym nieprzekraczalną linię zabudowy dla nowych obiektów budowlanych przeznaczonych na stały pobyt ludzi, należy lokalizować w odległości **min. 25m** od krawędzi jezdni drogi wojewódzkiej.

### 7.2.(Nieobowiązkowo)W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu dodziałek ewidencyjnych:

| Lp. | 7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego | 7.2.2.Identyfikat or działki lub działek ewidencyjnych | 7.2.3.Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.2.4. Treść <sup>6)</sup>       |
|-----|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1   | .....                                       | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                  | .....<br>.....<br>.....<br>..... |

### 7.3.(Nieobowiązkowo)W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

| Lp. | 7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego | 7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.3.4.Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) <sup>8)</sup> | 7.3.5.Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%] | 7.3.6.Maksymalna wysokość zabudowy [m] | 7.3.7.Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%] |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1   | .....                                                                                   | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....<br>.....<br>.....                                                                                             | .....<br>.....<br>.....                          | .....<br>.....<br>.....                | .....<br>.....<br>.....                                     |

## 8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę

☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344).

## 9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako częścią działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.<sup>9)</sup> .....

## 10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Data: 12.12.2024r.

Podpis:

Z-CA DYREKTORA  
PAWEŁ DĄBROWSKI

<sup>1)</sup>Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>2)</sup>Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>3)</sup>Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>4)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>5)</sup>Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniu elektronicznym (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

<sup>6)</sup>Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>7)</sup>W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>8)</sup>Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

<sup>9)</sup> W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Nr. 5233/2024  
2024-12-04

CWCROZLub-WWZ.0731.311.2024

20-043 Lublin

## Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

|                        |                                                                                     |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| URZĄD GMINY KOŃSKOWOLA |                                                                                     |
| KANCELARIA             |                                                                                     |
| Wpłynęło<br>dnia       | 2024-12-09                                                                          |
| Nr kancelaryjny        | Podpis                                                                              |
| 6891/2024              |  |

### 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Końskowola  
ul. Pożowska 3a  
24-130 Końskowola

### 2. RODZAJ PISMA<sup>1)</sup>

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>2)</sup>  
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>3)</sup> ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

### 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy  
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji  
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane  
☐ 3.4. audyt krajobrazowy  
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

### 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: Centralne Wojskowe Centrum Rekrutacji Ośrodek Zamiejskowy w Lublinie

Kraj: Polska Województwo: lubelskie

Powiat: Lublin Gmina: Lublin

Ulica: Spadochroniarzy Nr domu: 5 Nr lokalu:

Miejscowość: Lublin Kod pocztowy: 20-043

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): cwcrublin@ron.mil.pl.

Nr tel. (nieobowiązkowo): 261 – 183 - 300.

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: CWC\_R\_LUBLIN/SkrzynkaESP

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

### 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

### 6. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....

## 7. TREŚĆ PISMA

### 7.1. Treść<sup>6)</sup>

W odpowiedzi na pismo znak: GP.6721.1.2024 z dnia 22.11.2024 r. (otrzymano w dniu 25.11.2024 r.) w sprawie *przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Końskowola*, do opracowania którego przystąpiono na mocy uchwały Rady Gminy Końskowola Nr III/27/2024 z dnia 26 czerwca 2024 r., działając z upoważnienia Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji nr 2/7/CWCR z dnia 12 lipca 2024 r., poniżej przedstawiam stanowisko resortu obrony narodowej w tej sprawie.

Z analizy ww. zamierzenia planistycznego oraz obowiązujących na jego terenie potrzeb i wymagań obronnych wynika, że w granicach administracyjnych gminy nie występują tereny zamknięte resortu obrony narodowej i ich strefy ochronne.

Niemniej jednak, część obszaru gminy znajduje się w zasięgu powierzchni ograniczających przeszkody (część pozioma zewnętrzna) dla lotniska wojskowego Dęblin. Ponadto, nad terenem gminy Końskowola (mapa w załączeniu) usytuowana jest przestrzeń powietrzna wykorzystywana przez lotnictwo wojskowe – Trasa Lotnictwa Wojskowego MRT 149 (MRT – Military Route – wąski i niski korytarz powietrzny przeznaczony do lotów tuż nad powierzchnią ziemi z dużą prędkością przez samoloty odrzutowe). – oznaczona kolorem fioletowym na mapie, tzw. trasa niskich lotów w zakresie wysokości od powierzchni gruntu do 762 m n.p.m. oraz MCTR lotniska wojskowego Dęblin (Military Control Zone - strefa związana z realizacją lotów nadlotniskowych, wykonywaniem procedur lądowania, odlotów oraz procedur odlotu po nieudanym podejściu, bezpośrednią bliskością dróg startowych i niskimi wysokościami realizacji zadań lotniczych) – oznaczona kolorem brązowym na mapie, tzw. strefa kontrolowana lotniska wojskowego w zakresie wysokości od powierzchni gruntu do 762 m n.p.m. Powstanie obiektów wysokościowych, a w szczególności elektrowni wiatrowych na trasach niskich lotów oraz w strefie kontrolowanej lotniska wojskowego ogranicza operacyjne wykorzystanie tych przestrzeni powietrznych i tworzy niebezpieczeństwo dla załóg wykonujących zadania w locie na małej wysokości - przestrzenie powietrzne MCTR oraz MRT z racji niskich wysokości realizacji zadań lotniczych charakteryzują się bardzo wysoką i wysoką intensywnością wpływu na zagospodarowanie przestrzenne, (granice MRT przedstawionona: [https://www.ais.pansa.pl/aip/pliki/EP\\_ENR\\_5\\_2\\_1\\_3\\_en.pdf](https://www.ais.pansa.pl/aip/pliki/EP_ENR_5_2_1_3_en.pdf), mapa [https://www.ais.pansa.pl/aip/pliki/EP\\_ENR\\_5\\_2\\_1\\_3\\_en.pdf](https://www.ais.pansa.pl/aip/pliki/EP_ENR_5_2_1_3_en.pdf), mapa z zobrazowaniem MRT znajduje się pod adresem: [https://www.ais.pansa.pl/aip/pliki/EP\\_ENR\\_6\\_4-2\\_en.pdf](https://www.ais.pansa.pl/aip/pliki/EP_ENR_6_4-2_en.pdf)).

Zatem, w celu zapewnienia niezakłóconego funkcjonowania lotnictwa wojskowego na omawianym obszarze, wnosi się o uwzględnienie powyższych uwarunkowań w opracowywanym planie ogólnym.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

| Lp. | 7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego | 7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.2.4. Treść <sup>6)</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Plan ogólny gminy Końskowola                |                                                        | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | W celu zabezpieczenia potrzeb obronności i bezpieczeństwa państwa, zgodnie z art. 13b pkt 3 lit. I - postanowieniami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o <i>planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym</i> (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) wnosi się o uwzględnienie powyższych uwarunkowań, aby sposób zagospodarowania obszaru objętego ww. dokumentem planistycznym w żaden sposób nie oddziaływał negatywnie na funkcjonowanie lotniska wojskowego. |

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

| Lp. | 7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego | 7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych | 7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup> | 7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) <sup>8)</sup> | 7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%] | 7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m] | 7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%] |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1   | .....                                                                                   | .....                                                  | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie                                   | .....                                                                                                                | .....                                             | .....                                   | .....                                                        |

## 8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

## 9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.<sup>9)</sup> - mapa.

## 10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: 4. grudnia 2024 r..

z upoważnienia  
Szefa  
Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji

Szef  
Ośrodka Zamiejscowego w Lublinie  
Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji

plk Piotr PIECZUR

<sup>1)</sup> Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>2)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>3)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>4)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>5)</sup> Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

<sup>6)</sup> Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>7)</sup> W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>8)</sup> Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

<sup>9)</sup> W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Wykonano w 2 egz.

Egz. nr 1 – T: 0731, B10

Egz. nr 2 – adresat

Zofia Karpińska

tel.: 261 183 325

e-mail: z.karpinska@ron.mil.pl



## Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

### 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Końskowola, ul. Połowska 3a, 24-130 Końskowola

### 2. RODZAJ PISMA<sup>1)</sup>

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>2)</sup>  
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>3)</sup> ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

### 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy  
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji  
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane  
☐ 3.4. audyt krajobrazowy  
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

### 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: Lubelski Komendant Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej .....

Kraj: PL ..... Województwo: LUBELSKIE .....

Powiat: LUBELSKI ..... Gmina: LUBLIN .....

Ulica: Strażacka ..... Nr domu: 7 ... Nr lokalu: ..... ..

Miejscowość: Lublin ..... Kod pocztowy: 20-012 Lublin .....

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: /kwpsp\_lublin/SkrytkaESP .....

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

### 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

### 6. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....

### 7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść<sup>6)</sup> Zamieszczona w załączniku – pismo znak: WZ.5263.202.2024.GW, pn. Wnioski do projektu planu

Data: .....

---

<sup>1)</sup> Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>2)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>3)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>4)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>5)</sup> Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

<sup>6)</sup> Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>7)</sup> W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>8)</sup> Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

<sup>9)</sup> W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



LUBELSKI KOMENDANT WOJEWÓDZKI  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Lublin, 29 listopada 2024 r.

WZ.5263.202.2024.GW

**Wójt Gminy Końskowola**

ul. Pożowska 3a,  
24-130 Końskowola

## **Wnioski**

*do projektu planu ogólnego Gminy Końskowola na podstawie Uchwały Rady Gminy  
Końskowola Nr III/27/2024 z dnia 26 czerwca 2024 r.*

Działając na podstawie: art. 12 ust. 5a pkt 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1443 ze zm.) oraz art. 23 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1130), w związku z zawiadomieniem Wójta Gminy Końskowola z dnia 22 listopada 2024 r., znak: GP.6721.1.2024 o podjęciu przez Radę Gminy Końskowola Uchwały Nr III/27/2024 z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Końskowola,

### **wnioskuję o:**

1. Uwzględnienie wymogów określonych normą art. 73 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54), która w obrębie zwartej zabudowy miast i wsi zabrania budowy zakładów stwarzających zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, a w szczególności zakładów stwarzających zagrożenie wystąpienia poważnej awarii przemysłowej. Rozbudowa takich zakładów jest dopuszczona pod warunkiem, że doprowadzi ona do ograniczenia zagrożenia dla zdrowia ludzi, w tym ograniczenia wystąpienia poważnych awarii przemysłowych.
2. Zajęcie stanowiska w zakresie lokalizacji zakładów stwarzających zagrożenie wystąpienia poważnej awarii przemysłowej na obszarach określanych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, jako tereny

przeznaczone do działalności produkcyjnej, składowania i magazynowania – art. 73 ust. 3a ww. ustawy.

3. W przypadku możliwości lokalizacji zakładów stwarzających zagrożenie występowania poważnej awarii przemysłowej na obszarach określanych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, jako tereny przeznaczone do działalności produkcyjnej, składowania i magazynowania, należy określić bezpieczną odległość między tymi zakładami oraz bezpieczną odległość od wielorodzinnych budynków mieszkalnych, od budynków mieszkalnych powstałych na nieruchomościach pochodzących z Zasobu Nieruchomości, o którym mowa w ustawie z dnia 20 lipca 2017 r. o Krajowym Zasobie Nieruchomości (Dz. U. z 2024 r., poz. 1026), od obiektów użyteczności publicznej, od budynków zamieszkania zbiorowego, od dróg krajowych oraz linii kolejowych o znaczeniu państwowym – art. 73 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska.
4. Lokalizację wielorodzinnych budynków mieszkalnych, budynków powstałych na nieruchomościach pochodzących z Zasobu Nieruchomości, o którym mowa w ustawie z dnia 20 lipca 2017 r. o Krajowym Zasobie Nieruchomości, obiekty użyteczności publicznej, budynki zamieszkania zbiorowego, obszary, o których mowa w art. 73 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawa ochrony środowiska, dróg krajowych oraz linii kolejowych o znaczeniu państwowym tylko w bezpiecznej odległości od zakładów stwarzających zagrożenie wystąpienia poważnej awarii przemysłowej - art. 73 ust. 5 ustawy Prawo ochrony środowiska.

Dla terenów przeznaczonych pod obiekty użyteczności publicznej, zamieszkania zbiorowego, usług i przemysłu należy zapewnić:

- a. wodę do zewnętrznego gaszenia pożaru,
  - b. dojazdy spełniające wymagania jak dla dróg pożarowych,
- zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 124 poz. 1030).

Jednocześnie informuję, iż do chwili obecnej do Komendy Wojewódzkiej PSP w Lublinie nie wpłynęły zgłoszenia lokalizacji zakładów o dużym ryzyku na terenie gminy Końskowola. Ponadto Komendant Powiatowy PSP w Puławach, jako organ właściwy dla zakładów o zwiększonym ryzyku, zlokalizowanych na terenie gminy

Końskowola nie zgłaszał faktu otrzymania stosownej informacji od prowadzących zakłady o zwiększonym ryzyku.

Lubelski Komendant Wojewódzki  
Państwowej Straży Pożarnej

z up.

**st. bryg. mgr inż. Marek CHWALCZUK**  
Z-ca Lubelskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP  
/podpisano elektronicznie/

Otrzymuje:

1. Adresat (ePUAP).
2. Aa.

Do wiadomości:

1. Komendant Powiatowy PSP w Puławach (EZD).



**KOMENDANT POWIATOWY  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
W PUŁAWACH**

PZ.5263.34.2024.1.MR

**Wójt  
Gminy Końskowola**

**Wnioski**

*do sporządzenia projektu planu ogólnego Gminy Końskowola na podstawie Uchwały  
Rady Gminy Końskowola Nr III/27/2024 z dnia 26 czerwca 2024 r.*

Działając na podstawie art. 13 ust. 7 pkt. 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1443) oraz mając na uwadze art. 23 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1130) w związku z zawiadomieniem Wójta Gminy Końskowola z dnia 22 listopada 2024 r., znak GP.6721.1.2024 o podjęciu przez Radę Gminy Końskowola Uchwały Nr III/27/2024 z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Końskowola, które wpłynęło do Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Puławach dnia 22 listopada 2024 r.

**Wnioskuje o:**

1. Zapewnienie wody do celów przeciwpożarowych dla jednostek osadniczych w ilości wymaganej w rozporządzeniu MSWiA z dnia 24 lipca 2009 roku (Dz. U. 2009 Nr 124 poz.1030) w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych.
2. Wprowadzenia wymagań w zakresie zapewniania sieci wodociągowej przeciwpożarowej dla obszaru objętego planem zagospodarowania przestrzennego zapewniającej wymaganą wydajność i ciśnienie na hydrantach zewnętrznych nawet tych niekorzystnie usytuowanych przez co najmniej 2 godziny.
3. Dla zapewnienia możliwości intensywnego czerpania wody do celów przeciwpożarowych na sieciach wodociągowych o średnicy sieci nominalnej nie mniejszej niż DN 250 powinny być instalowane hydranty nadziemne, spełniające następujące wymagania:
  - średnica nominalna hydrantu powinna wynosić DN 100 lub DN 150;
  - wydajność nominalna przy ciśnieniu nominalnym 0,2 MPa mierzonym na zaworze hydrantowym podczas poboru wody nie może być mniejsza niż 20 dm<sup>3</sup>/s;
  - hydranty powinny być usytuowane w miejscach dostępnych z głównych dróg komunikacyjnych na terenie jednostki osadniczej;

- miejsce usytuowania hydrantu należy oznakować znakami zgodnymi z Polskimi Normami wraz z podaniem na znaku dodatkowym wielkości charakterystycznych hydrantu;
  - przy hydrancie należy przewidzieć stanowisko czerpania wody o wymiarach zapewniających swobodny dostęp do hydrantu;
  - na stanowisku czerpania wody należy umieścić zakaz parkowania.
4. Wprowadzenia parametrów dla dróg na obszarze objętych planem zagospodarowania spełniających wymagania jak dla dróg pożarowych, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 124, poz. 1030).
  5. Uwzględnienie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu objętego opracowaniem, które powinny określać dopuszczalną wysokość obiektów budowlanych oraz przeznaczenie terenu np. na usługi, przemysł, mieszkalnictwo, zamieszkanie zbiorowe.
  6. Uwzględnienie granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym obszarów szczególnie zagrożonych powodzią oraz obszarów osuwania się mas ziemnych.
  7. Uwzględnienie wymogów określonych normą art. 73 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r., poz. 54), która wprowadza zakaz budowy zakładów stwarzających zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, a w szczególności zakładów stwarzających zagrożenie wystąpienia poważnej awarii przemysłowej, w granicach administracyjnych miast i zwartej zabudowy wsi. Rozbudowa takich zakładów jest dopuszczalna pod warunkiem, że doprowadzi ona do ograniczenia zagrożenia dla zdrowia ludzi, w tym ograniczenia wystąpienia poważnych awarii przemysłowych.
  8. Zajęcie stanowiska w zakresie lokalizacji zakładów stwarzających zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, na obszarach określanych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego jako tereny przeznaczone do działalności produkcyjnej, składowania i magazynowania - art. 73 ust. 3a ustawy Prawo ochrony środowiska.
  9. W przypadku wprowadzenia możliwości lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (tj. w przypadku braku zakazu lokalizacji zakładów o dużym i zwiększonym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej), należy określić bezpieczną odległość tych terenów od wielorodzinnych budynków mieszkalnych, od budynków mieszkalnych powstałych na nieruchomościach pochodzących z Zasobu Nieruchomości, o którym mowa w ustawie z dnia 20 lipca 2017 r. o Krajowym Zasobie Nieruchomości (Dz. U. z 2024 r., poz. 1026), od obiektów użyteczności publicznej, od budynków zamieszkania zbiorowego, od obszarów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i 3, od upraw wieloletnich, od dróg krajowych oraz od linii kolejowych o znaczeniu państwowym - art. 73 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska.
  10. Lokalizacja wielorodzinnych budynków mieszkalnych, budynków mieszkalnych powstałych na nieruchomościach pochodzących z Zasobu Nieruchomości, o którym mowa w ustawie z dnia 20 lipca 2017 r. o Krajowym Zasobie Nieruchomości, obiekty

użyteczności publicznej, budynków zamieszkania zbiorowego, obszarów, o których mowa w art. 73 ust. 1 pkt. 1 i 3 Prawo ochrony środowiska, dróg krajowych oraz linii kolejowych o znaczeniu państwowym tylko w bezpiecznej odległości od zakładów stwarzających zagrożenie wystąpienia poważnej awarii przemysłowej - art. 73 ust. 5 ustawy Prawo ochrony środowiska.

KOMENDANT POWIATOWY  
Państwowej Straży Pożarnej

**st. bryg. Grzegorz PODHAJNY**

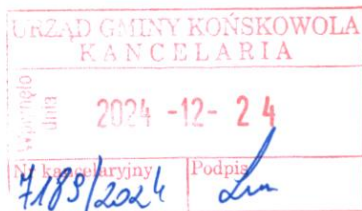
Otrzymują:

1. Adresat (ePUAP)
2. Aa

Lublin, 18 grudnia 2024 r.

L. dz. RP-MM-0701/238/PGED1256815KW24/2024

Egz. nr 1



Urząd Gminy Końskowola  
ul. Pożowska 3a  
24-130 Końskowola

Dotyczy: przystąpienia do opracowania planu ogólnego gminy Końskowola

W nawiązaniu do zawiadomienia z dnia 22-11-2024 znak: GP.6721.2.2024 w sprawie przystąpienia do opracowania miejscowego planu ogólnego gminy Końskowola prosimy o uwzględnienie w dokumentach planistycznych poniższych uwag:

1. Na terenie gminy Końskowola zlokalizowana jest stacja 110/15 kV w miejscowości Rudy zasilana liniami 110 kV relacji Dęblin - Puławy Rudy, Puławy Kępa - Puławy Rudy, Kazimierz - Puławy Rudy, Klementowice - Puławy Rudy. W projektach należy uwzględnić strefy ochronne (pasy technologiczne) pod przewidywanymi liniami napowietrznymi. Na etapie opracowania dokumentów planistycznych przebieg sieci należy uzgodnić z PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin. PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin udostępni wskazanemu przez Urząd Gminy Końskowola podmiotowi posiadane trasy planowanych linii 110 kV.
2. Na terenach, które w obecnych dokumentach planistycznych a zmieniły przeznaczenie i zostały oznaczone jako MN, w części graficznej opracowania w pobliżu skrzyżowań dróg, należy wysować miejsca pod planowane stacje transformatorowe SN/nN. Lokalizacje stacji transformatorowych należy przewidzieć w odległości ok 800 do 1000 m od siebie. Szczegółowe lokalizacje należy uzgodnić z RE Puławy i wysować na załącznikach graficznych do planu.
3. Zagospodarowanie terenu należy wykonać w sposób niekolidujący z istniejącymi urządzeniami elektroenergetycznymi.
4. W strefach ochronnych linii 110 kV ujętych w projekcie MPZP należy uwzględnić zapis o konieczności uzgodnienia zagospodarowania działki z PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin. Strefy ochronne - ograniczeń w sposobie użytkowania terenu - pod liniami napowietrznymi WN 40 m (po 20 m od osi linii po obu stronach), dla SN 15 m (po 7,5 m od osi linii po obu stronach). W pasach technologicznych z infrastrukturą elektroenergetyczną nie wolno sadzić drzew, budować obiektów oraz składować materiałów. Powinien to być teren stale dostępny dla służb eksploatacyjnych, z możliwością dojazdu.
5. W przypadku zaistnienia kolizji istniejących urządzeń elektroenergetycznych z planowanym zagospodarowaniem terenu, jej usunięcie, w tym wykonanie potrzebnych obostrzeń oraz ochrony przeciwporażeniowej na napowietrznych sieciach elektroenergetycznych w miejscach skrzyżowań tego wymagających, powstałych w wyniku zmian odbywać się będzie kosztem i staraniem Inwestora projektowanego zagospodarowania według odpowiedniego porozumienia lub umowy zawartej z właścicielem sieci elektroenergetycznej.

6. Przyłączenie do sieci elektroenergetycznej planowanych obiektów (nieruchomości) lub zwiększenie mocy elektrycznej do istniejących, nastąpi zgodnie z ustawą Prawo energetyczne.
7. Dla potrzeb przyłączania nowych odbiorców, wzrostu zapotrzebowania na moc i energię elektryczną, modernizacji istniejących sieci elektroenergetycznych należy przewidzieć możliwość budowy linii średniego i niskiego napięcia oraz stacji transformatorowych zgodnie z art. 7 i art. 16,18,19.20 Ustawy Prawo Energetyczne.
8. Dopuszczyć realizację stacji transformatorowych w odległości 1,5 m od granicy sąsiedniej działki przy ścianach stacji bez otworów drzwiowych i wentylacyjnych. Budowa wewnętrznych stacji transformatorowych, winna być zlokalizowana na gruncie o uregulowanym stosunku prawnym w miejscu określonym m.in. wymogami technicznymi, z dostępem od drogi i możliwością dojazdu sprzętu ciężkiego.
9. Lokalizację elektroenergetycznych linii kablowych średniego i niskiego napięcia wraz ze złączami należy przewidywać w zarezerwowanych pasach technologicznych. Szerokość pasów technologicznych z infrastrukturą elektroenergetyczną min. 1 m.
10. W pasach technologicznych z infrastrukturą elektroenergetyczną nie wolno sadzić drzew (należy zachować wymagane przepisami odległości gałęzi i drzew od urządzeń linii elektroenergetycznych), budować obiektów oraz składować materiałów. Powinien to być teren stale dostępny dla służb eksploatacyjnych, z możliwością dojazdu.
11. Lokalizacja budynku musi spełniać zapisy Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 17 grudnia 2019 r w sprawie dopuszczalnych poziomów pól elektroenergetycznych w środowisku (D.U.2019 poz. 2448).
12. Realizacja (rezerwacja terenu i budowa) urządzeń elektroenergetycznych do połączenia urządzeń wytwórczych z siecią przedsiębiorstwa energetycznego leży w gestii inwestora tych urządzeń.
13. Wartości dostępnych mocy przyłączeniowych dla źródeł przyłączanych do sieci elektroenergetycznej o napięciu znamionowym wyższym niż 1 kV na obszarze działania PGE Dystrybucja S.A. zamieszczone są na stronie [www.pgedystrybucja.pl](http://www.pgedystrybucja.pl)

podpis   
Mieczysław Olech  
Dyrektor  
Departament Eksploatacji i Rozwoju

Wykonano w 4 egzemplarzach

1. Egzemplarz nr 1 - Adresat
2. Egzemplarz nr 2 - RE 3
3. Egzemplarz nr 3 - RZ
4. Egzemplarz nr 4 - RP

Wykonał: M.M.



Lublin, dnia 19 grudnia 2024 r.

**WI.7040.1.1..2024.MR**

**Urząd Gminy Końskowola  
ul. Pożowska 3a  
24-130 Końskowola**

Lubelski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska w odpowiedzi na Państwa pismo z dnia 22 listopada 2024 roku, znak: GP.6721.1.2024 odmawia wydania opinii, gdyż na terenie objętym planem zagospodarowania przestrzennego nie występują Zakłady Dużego Ryzyka i Zakłady Zwiększonego Ryzyka wystąpienia poważnej awarii przemysłowej.

Zgodnie z art. 13i ust. 3 pkt 5 lit a) tiret 9 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1130) opiniowaniu podlegają zagospodarowane tereny w sąsiedztwie zakładów o zwiększonym lub o dużym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej w przypadku gdy sposób zagospodarowania terenów zwiększa ryzyko lub skutki poważnych awarii przemysłowych, oraz zmian, o których mowa w art. 250 ust. 5 i 7 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo Ochrony Środowiska, w istniejących zakładach o zwiększonym lub dużym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej.

Otrzymują:

1. Adresat (ePUAP)
2. a/a